

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:  
[www.bip.strzelce.pl](http://www.bip.strzelce.pl)

**Strzelce Krajeńskie: Sprzedaż i dostawa produktów żywnościowych do stołówki szkolnej w Publicznej szkole Podstawowej w Strzelcach Krajeńskich oraz do stołówki w Przedszkolu Samorządowym Nr 2 w Strzelcach Krajeńskich w roku szkolnym 2013/2014**

**Numer ogłoszenia: 181333 - 2013; data zamieszczenia: 09.09.2013**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy**

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Gmina Strzelce Krajeńskie, Al. Wolności 48, 66-500 Strzelce Krajeńskie, woj. lubuskie, tel. 095 7631130 w. 235, faks 095 7633294.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.strzelce.pl](http://www.strzelce.pl)

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Sprzedaż i dostawa produktów żywnościowych do stołówki szkolnej w Publicznej szkole Podstawowej w Strzelcach Krajeńskich oraz do stołówki w Przedszkolu Samorządowym Nr 2 w Strzelcach Krajeńskich w roku szkolnym 2013/2014.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** dostawy.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1.1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej w Publicznej Szkole Podstawowej w Strzelcach Krajeńskich oraz do stołówki w Przedszkolu Samorządowym Nr 2 w Strzelcach Krajeńskich według pakietu: a. I pakiet: różne artykuły spożywcze 2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki Nr 2 i Nr 3 będące jednocześnie formularzami ofertowymi. 1.3. Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych względem tych wskazanych z nazwy, co ma na celu dokładniejsze określenie pożądanych przez Zamawiającego parametrów jakościowych. Przy czym produkt równoważny uważa się produkt posiadający nie gorszą lub wyższą jakość niż wskazany przez Zamawiającego, który cechować będą podobne walory wizualne i organoleptyczne. 1.4. Ilości podane w załączniku Nr 2 i Nr 3 są szacunkowe i mogą ulec zmianie. Dotyczy to zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianego towaru do 20%. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu zmniejszenia zakresu dostawy. 1.5. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że dostarczone produkty będą odpowiadały przepisom: a. ustawy z 25 sierpnia 2006 o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2010 r. Nr 136, poz. 914 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do niej, b. ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno - spożywczych (Dz.U. z 2005 r. Nr 187, poz. 1577 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do niej. 1.6. Zamówienia odbywać się będą sukcesywnie przez cały okres trwania umowy na podstawie składanych przez Zamawiającego zamówień ilościowo - asortymentowych zgłaszanych telefonicznie lub pisemnie, w dni robocze przez upoważnioną osobę Zamawiającego. 1.7. Godziny dostawy produktów żywnościowych będą uzgadniane bezpośrednio z upoważnionymi pracownikami Zamawiającego w celu zapewnienia sprawnej organizacji pracy stołówek, uzgodnienia wymagają formy pisemnej. 1.8. Zamówienia na produkty żywnościowe Zamawiający dokonywać będzie z wyprzedzeniem co najmniej jednego dnia roboczego w godzinach 8.00 - 11.00. 1.9. W przypadku stwierdzenia, w formie pisemnej, przez Zamawiającego wadliwej partii dostarczanego towaru, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na towar wolny od wad, w ilościach zakwestionowanych przez Zamawiającego: a. w ciągu dwóch godzin, od dostawy towaru w godzinach, o których mowa w pkt 1.7, w przypadku gdy produkty żywnościowe będą wykorzystane do przygotowania posiłków w dniu dostawy towaru, b. w ciągu sześciu godzin, w przypadku gdy produkty żywnościowe będą wykorzystane do przygotowania posiłków w dniu następnym od dostawy towaru 1.10. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany zakwestionowanego towaru na własny koszt. Zamawiający podpisuje odbiór dostarczonej żywności. 1.11. Intendentka szkoły lub przedszkola albo upoważnieni przez Zamawiającego pracownicy będą dokonywać odbioru towaru pod względem ilościowo-wartościowym oraz obowiązujących norm jakościowych, a także dokonywać sprawdzenia zgodności cen z formularzem asortymentowo-cenowym. Ponadto, dokonywać będą kontroli przestrzegania zasad

higienicznych warunków transportu produktów. 1.12. Termin przydatności do spożycia produktów żywnościowych od chwili dostarczenia produktu do Zamawiającego nie może być krótszy niż ¼ okresu, w którym towar zachowuje zdatność do spożycia określona na opakowaniu produktu. 1.13. Produkty spożywcze powinny być dostarczane w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach zawierających oznaczenia zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa żywnościowego. 1.14. Produkty żywnościowe cechować winien charakterystyczny dla nich wygląd i zapach bez śladów obcych zapachów, smak bez obecności obcych posmaków, konsystencja charakterystyczna dla danego rodzaju produktu. Ponadto, dostarczane produkty nie mogą wskazywać oznak zanieczyszczeń fizycznych i biologicznych. 1.15. Wykonawca dostarczać będzie zamawiane produkty żywnościowe odpowiednio do Publicznej Szkoły Podstawowej w Strzelcach Krajeńskich i Przedszkola Samorządowego Nr 2 w Strzelcach Krajeńskich. 1.16. Transport Zamawianych produktów odbywać się będzie transportem własnym Wykonawcy oraz na jego koszt z uwzględnieniem rozładunku w szkole. 1.17. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia odpowiednich warunków transportu. Każdy samochód, którym będzie dostarczana żywność musi posiadać decyzję Państwowego Inspektoratu Sanitarnego stwierdzającą spełnienie warunków do higienicznego przewozu określonych produktów, w przypadku pojazdów przewożących szybko psujące się artykuły żywnościowe świadectwo ATP. 1.18. Dysponenci i kierowcy Wykonawcy winni posiadać aktualne świadectwa zdrowia. 1.19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania stosownego dokumentu w momencie dostawy produktów: a. decyzję organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej dotyczącej możliwości produkcji lub obrotu danego produktu spożywczego będącego przedmiotem zamówienia, b. dokumenty potwierdzające stosowanie systemu HACCP. 1.20. Za sprzedaż i dostawę produktów żywnościowych Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie, płatne według cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy, za faktycznie dostarczone produkty żywnościowe. 1.21. Wykonawca będzie obowiązany do przedłożenia faktury w dniu dostawy produktów żywnościowych po dokonaniu przez upoważnionych pracowników Zamawiającego sprawdzenia jakości i zgodności towaru z zamówieniem i podpisania odbioru towaru. 1.22. Należność za fakturę regulowana będzie przelewem, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez szkołę na wskazane konto dostawcy. 1.23. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen w trakcie realizacji umowy.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 15.40.00.00-2, 15.60.00.00-4, 15.80.00.00-6, 15.98.00.00-1, 03.14.25.00-3.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 2.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w miesiącach: 10.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.2) ZALICZKI**

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**  
**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**
  - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**  
**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**
  - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
- **III.3.3) Potencjał techniczny**  
**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**
  - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**  
**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**
  - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**  
**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**
  - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

#### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW**

## UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

### III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Wzór umowy - podpisany przez Wykonawcę Formularze ofertowe w zakresie wybranych przez wykonawcę zadań od 1 do 2 - wypełnione i podpisane przez wykonawcę

## SEKCJA IV: PROCEDURA

### IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

### IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

### IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: [www.bjp.strzelce.pl](http://www.bjp.strzelce.pl)

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Zespół Wychowawczo-Oświatowy Al. Wolności 48 w Strzelcach Krajeńskich.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 17.09.2013 godzina 10:00, miejsce: Urząd Miejski w Strzelcach Kraj. Al. Wolności 48 66-500 Strzelce Kraj..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

### ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Sprzedaż i dostawa produktów żywnościowych do stołówki szkolnej w Publicznej Szkole Podstawowej w Strzelcach Krajeńskich w roku szkolnym 2013/2014 - pakiet I - różne artykuły spożywcze.

- 1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Fix do spaghetti Knorr 7 kg Fix do gulaszu Knorr 0,15 kg Cukier kryształ 351 kg Cukier waniliowy 0,35 kg Galaretka Winiary/ różne smaki 33 kg Kwasek cytrynowy 0,40 kg Maga 75 l Majonez Winiary 54 kg Makaron świderk Międzybrodzki, Babuni, Arrighi 210 kg Makaron wstążki Międzybrodzki, Babuni, Arrighi 16 kg Makaron krajanka Międzybrodzki, Babuni, Arrighi 16 kg Pomysł na spaghetti po bolońsku 9 kg Musztarda sarepska 31 kg Mąka tortowa 220 kg Ocet spirytusowy 8 l Olej kujawski 130 l Olej słonecznikowy 130 l Syrop Herbapol, Paquito różne smaki 300 l Sos do spaghetti oryginalny Pudliszki 75 kg Sól jodowana 130 kg Vegeta Podravka 30 kg.
- 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 15.40.00.00-2, 15.60.00.00-4, 15.80.00.00-6, 15.98.00.00-1, 03.14.25.00-3.
- 3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w miesiącach: 10.
- 4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Sprzedaż i dostawa produktów żywnościowych do stołówki w Przedszkolu Samorządowym Nr 2 w Strzelcach Krajeńskich w roku szkolnym 2013/2014 - pakiet I - różne artykuły spożywcze.

- 1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Budyń różne smaki 16 kg Bułka tarta 45 kg Bułki na parze 1500 szt. Cukier kryształ 500 kg Cukier puder 10 kg Cukier waniliowy 0,48 kg Drożdże 3 kg Dżem wysokosłodzony 100 kg Herbata granulowana 9 kg Jaja 3600 szt. Kakao 4 kg Kawa zbożowa inka rozpuszczalna 30 kg Kisiel /różne smaki/ 16 kg Konserwa rybna filet z makreli w sosie pomidorowym Odyssee, Neptun 17 kg Krem czekoladowy 20 kg Kwasek cytrynowy 2,5 kg Majonez 10 kg Makaron kolanka Sulma, Lubella 50 kg Makaron nitka rosółowa Sulma, Lubella 50 kg Makaron Spagetti Sulma, Lubella 80 kg Mąka pszenna luksusowa; 400 kg Musztarda stołowa 10 kg Olej kujawski; 1l 200 l Pasztet Drobiowy Podlaski 34 kg Płatki czekoladowe 50 kg Płatki kukurydziane

Corn Flakes 50 kg Przyprawa do zup Magii 50 l Smalec 25 kg Syrop różne smaki Herbapol, Hortex 600 l Sos Fix do spaghetti Bolognese 2,5 kg Sól jodowana 100 kg Woda niegazowana 250 l Żurek w proszku/zupa/ 7 kg Barszcz biały w proszku/zupa/ 7 kg Mąka ziemniaczana 10 kg Zacierka Babuni 20 kg Kasza manna 10 kg Ciasteczka biszkoptowe 30 kg.

- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 15.40.00.00-2, 15.60.00.00-4, 15.80.00.00-6, 15.98.00.00-1, 03.14.25.00-3.
- 3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w miesiącach: 10.
- 4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

z up. BURMISTRZA  
*Agnieszka Sulendzik*  
ZASTĘPCA BURMISTRZA