

Z A M A W I A J Ą C Y:
GMINA STRZELCE KRAJEŃSKIE
A d r e s : Aleja Wolności 48
66-500 Strzelce Krajeńskie
Tel. 95 763 11 30, Fax. 763 32 94

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą:

**„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 5 100 000,00 zł
(słownie: pięć milionów sto tysięcy złotych 00/100) z przeznaczeniem na
sfinansowanie planowanego w 2017 roku deficytu budżetu Gminy Strzelce
Krajeńskie w wysokości 1.695 000,00 zł (słownie: jeden milion sześćset
dziewięćdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100) i na spłatę wcześniej
zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów w wysokości
3.405.000,00 zł (słownie: trzy miliony czterysta pięć tysięcy złotych 00/100)”**

Zatwierdził:

BURMISTRZ

Mateusz Feder

Strzelce Krajeńskie, dnia 9 sierpnia 2017 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Strzelce Krajeńskie
Aleja Wolności 48
66-500 Strzelce Krajeńskie
Regon: 210966763
NIP: 599-27-77-199
www.bip.strzelce.pl
tel. 95 763 11 30, fax. 763 32 94

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następne ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp.”

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 5 100 000,00 zł (słownie: pięć milionów sto tysięcy złotych 00/100) z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego w 2017 roku deficytu budżetu Gminy Strzelce Krajeńskie w wysokości 1.695 000,00 zł (słownie: jeden milion sześćset dziewięćdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100) i na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów w wysokości 3.405.000,00 zł (słownie: trzy miliony czterysta pięć tysięcy złotych 00/100)”

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu bankowego dla Gminy Strzelce Krajeńskie w 2017 roku z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego 2017 roku deficytu budżetu Gminy Strzelce Krajeńskie w wysokości 1.695 000,00 zł (słownie: jeden milion sześćset dziewięćdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100) i na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów w wysokości 3.405.000,00 zł (słownie: trzy miliony czterysta pięć tysięcy złotych 00/100).

3. Wykonawca udziela Zamawiającemu kredytu w walucie polskiej w kwocie 5 100 000,00 zł (słownie: pięć milionów sto tysięcy złotych 00/100) na warunkach określonych w umowie, stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ

4. Zamawiający przeznaczy środki z kredytu na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu jednostki samorządu terytorialnego i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2016.1870 t.j).

5. Kredyt udzielony będzie na okres od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2023 roku.

6. Wykonawca otworzy rachunek kredytowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy kredytowej i prowadzić go będzie nieodpłatnie w trakcie realizacji umowy kredytowej.

7. Wykonawca otworzy subkonto do rachunku kredytowego najpóźniej w dniu zawarcia umowy i prowadzić je będzie nieodpłatnie w trakcie realizacji umowy kredytowej.

8. Wykonawca postawi do dyspozycji Zamawiającego środki kredytu w dniu zawarcia umowy kredytowej, pod warunkiem ustanowienia prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu.

9. Kredyt może być uruchomiony jednorazowo lub w transzach.

10. Uruchomienie kredytu będzie następować w złotych polskich (PLN), w formie bezgotówkowej w ciężar rachunku, o którym mowa w pkt. 6, poprzez realizację dyspozycji

- Zamawiającego, złożonych w Banku **do 7 dni roboczych** przed planowanym uruchomieniem transzy kredytu, w zależności od oferty Wykonawcy.
11. Wykonawca dokona uruchomienia wszystkich transz kredytu zgodnie z dyspozycjami Zamawiającego bez naliczania prowizji od niewykorzystanej części kredytu.
 12. Wykonawca uruchomi środki kredytu w wysokości i terminach wskazanych przez Zamawiającego w dyspozycjach składanych do Wykonawcy.
 13. Zamawiający zastrzega sobie prawo anulowania złożonych dyspozycji uruchomienia transzy kredytu na jeden dzień roboczy przed terminem uruchomienia transzy wskazanej w tej dyspozycji.
 14. Ostateczny termin wykorzystania kredytu upływa z dniem 31.12.2017 roku
 15. Niewykorzystanie kredytu w całości lub w części w terminie określonym w pkt 14 oznacza rezygnację z dalszego wykorzystania kredytu lub jego części.
 16. Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z dalszego wykorzystania kredytu.
 17. W przypadku rezygnacji Zamawiającego z uruchomienia środków z kredytu, Wykonawcy nie przysługuje prowizja.
 18. Kwota wykorzystanego kredytu będzie oprocentowana w stosunku rocznym w oparciu o zmienną stopę procentową równą wysokości stawki bazowej WIBOR dla depozytów złotych 1-miesięcznych na rynku międzybankowym z ostatniego notowania w miesiącu poprzedzającym miesiąc, za który będą naliczane odsetki, powiększoną o stałą marżę Wykonawcy ustaloną na podstawie złożonej oferty.
 19. Odsetki będą naliczane na bazie rzeczywistej liczby dni w roku tj. 365 lub 366 dni w roku przestępnym, przy czym miesiąc przyjmuje rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych przypadających w miesiącu.
 20. Odsetki od wykorzystanego kredytu będą naliczane w miesięcznych okresach odsetkowych, zgodnie z faktyczną liczbą dni miesiąca kalendarzowego, przy czym:
 - pierwszy okres odsetkowy liczony jest od dnia wypłaty pierwszej transzy kredytu i kończy się ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiła wypłata tej transzy,
 - ostatni okres odsetkowy kończy się w dniu poprzedzającym całkowitą spłatę kredytu.
 21. Spłata odsetek będzie dokonywana po zakończeniu każdego kwartału kalendarzowego. Rata odsetkowa ma być płatna każdego 1 dnia miesiąca następującego po zakończeniu każdego kwartału kalendarzowego.
 22. Marża Wykonawcy jest stała w całym okresie kredytowania.
 23. Zmiana oprocentowania kredytu następować będzie od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego i ustalana na zasadach określonych w pkt 18
 24. W każdym okresie odsetkowym wchodzącym w skład umownego okresu kredytowania stopa oprocentowania kredytu jest stała.
 25. Zamawiający nie wyraża zgody na inne składniki ustalenia ceny kredytu oprócz wymienionych w pkt 18 tj. WIBOR 1M powiększony o marżę Banku.
 26. Odsetki oraz raty kredytowe, Wykonawca pobierze w należnej wysokości i w terminach ustalonych w umowie kredytowej z subkonta do rachunku kredytowego, otwartego przez Wykonawcę, o którym mowa w pkt. 7
 27. Za datę spłaty kredytu i odsetek przyjmuje się dzień uznania subkonta do rachunku kredytowego wskazanego w pkt 7
 28. Wykonawca nie pobiera prowizji od niewykorzystanej części lub całości kredytu postawionego do dyspozycji Zamawiającego.
 29. Zamawiającemu przysługuje prawo do przedterminowej spłaty całości lub części kredytu w terminie przez niego wskazanym, pod warunkiem uprzedniego pisemnego powiadomienia Wykonawcy, doręczonego osobiście, przesyłką listowną lub faksem nie później niż na 5 (pięć) dni roboczych przed datą wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu.

30. Wykonawcy nie przysługuje jakakolwiek opłata lub prowizja z tytułu przedterminowej spłaty przez Zamawiającego części lub całości kredytu.

31. W przypadku dokonania przez Zamawiającego przedterminowej spłaty części kredytu, niewykorzystania części kredytu o czym mowa w pkt 15 i 16 lub zmiany sytuacji finansowej Zamawiającego, Strony ustalą nowy harmonogram spłaty kredytu w formie aneksu do umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo ustalenia zakresu zmian wysokości ustalonych rat kredytu.

32. Wykonawcy nie przysługuje prawo naliczania i pobierania jakichkolwiek dodatkowych opłat i prowizji, w tym za czynności związane ze zmianą warunków umowy lub inne czynności związane z obsługą kredytu, za wyjątkiem opłat ustalonych w umowie kredytowej.

33. Kredyt zostanie spłacony do dnia 31.12.2023 roku.

34. Okres karencji w spłacie rat do dnia 30.03.2023 roku

35. Spłata kredytu nastąpi w 4 ratach płatnych począwszy od 31.03.2023 roku.

Raty będą spłacane w następujących wysokościach i terminach:

I rata w kwocie 1.275.000,00zł płatna w terminie do 2023.03.31.

II rata w kwocie 1.275.000,00zł płatna w terminie do 2023.06.30.

III rata w kwocie 1.275.000,00zł płatna w terminie do 2023.09.30.

IV rata w kwocie 1.275.000,00zł płatna w terminie do 2023.12.31.

36. Jeżeli data spłaty kredytu lub odsetek przypada na dzień ustawowo wolny od pracy uważa się, że termin został zachowany, jeżeli spłata nastąpiła w pierwszym dniu roboczym po terminie określonym w umowie kredytowej.

37. Spłata kredytu będzie zabezpieczona poprzez weksel własny in blanco z wystawienia Zamawiającego wraz deklaracją wekslową do kwoty nie większej niż 1,5 krotności kwoty przyznanego kredytu.

38. Dopuszcza się sytuację, w której Zamawiający wykorzysta środki kredytu w niepełnej wysokości lub ich nie wykorzysta. Stanowiąc to będzie podstawę zmiany harmonogramu spłaty kredytu.

39. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany harmonogramu spłaty kredytu w przypadku zmiany sytuacji finansowej Zamawiającego.

40. Wszelkie płatności wynikające z umowy będą płatne w złotych polskich.

41. Przy obliczaniu odsetek za miesiące, w których następuje spłata kredytu, Wykonawca uwzględni, iż za ostatni dzień w tych miesiącach odsetki są wyliczane od salda kredytu pomniejszonego o spłaconą ratę kredytu.

42. Aktualne sprawozdania z wykonania budżetu gminy znajdują się na stronie www.bip.strzelce.pl zakładka Prawo lokalne/ Budżet

43. Kod i nazwa przedmiotu zamówienia wg CPV: 66.11.30.00-5 usługi udzielania kredytu

44. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

45. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

46. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

47. Zamawiający wyraża zgodę na podpisanie oświadczenia o poddaniu się egzekucji zgodnie z art. 97 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe

48. Wykonawca, będzie terminowo przekazywał środki pieniężne na rachunek Zamawiającego.

49. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawca będą prowadzone w walucie polskiej (PLN).

50. Gmina nie złoży oświadczenia o poddaniu się egzekucji w trybie art. 777 Kpc

51. Zamawiający wyraża zgodę na kontrasygnatę skarbnika na umowie kredytu, weksłu, deklaracji wekslowej.
52. Na rachunkach Gminy w bankach nie ciążyą zajęcia egzekucyjne.
53. Gmina nie posiada zaległych zobowiązań w bankach.
54. W Gminie nie był prowadzony program postępowania naprawczego w rozumieniu ustawy z dnia 27.08.2009r o finansach publicznych
55. W Gminie nie były prowadzone za pośrednictwem komornika sądowego działania windykacyjne wszczynane na wniosek banków.
56. Zamawiający nie posiada zobowiązań z tyt. Obligacji, wykupu wierzytelności, forfaitingu, faktoringu, eFinancingu, leasingu.
57. Zamawiający nie udzielił poręczeń i gwarancji innym podmiotom.
58. Zamawiający nie posiada podpisanych umów o charakterze publiczno-prawnym.
59. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015, poz. 2164 ze zm.) i ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 459).

60. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp.

Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP Zamawiający informuje, że w zakresie realizacji zamówienia nie występują czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:
- od podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2023 roku

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1 nie podlegają wykluczeniu, na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP,

1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, a także na realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. ustawy Prawo bankowe (t. j. Dz. U. z 2016, poz. 1988), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia.

3) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH:

A. Oświadczenia składane wraz z ofertą

1. Wraz z ofertą Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ** oraz że nie podlega wykluczeniu w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust 1, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, warunków udziału w postępowaniu.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie że wykonawca nie podlega wykluczeniu zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji danego Wykonawcy, składa każdy z Wykonawców **wspólnie ubiegających się o zamówienie**.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5. Wykonawca, który wskazał podwykonawcę, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach wykonawca polega, zamieszcza w oświadczeniu własnym informacje o tym podwykonawcy, w celu wskazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia;

W celu wskazania braku istnienia podstaw wykluczenia ww. dokument żądany będzie również w odniesieniu do:

1) podwykonawcy, któremu wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach wykonawca polega,

2) wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

3) podmiotu, którego zasobami dysponował będzie wykonawca realizując zamówienie.

6. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia **w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.** – oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do siwz).

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

W przypadku oferty składanej przez podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie, oświadczenie składają i podpisują wszystkie podmioty.

7. Formy złożenia oświadczeń i dokumentów wskazane zostały w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016, poz. 1126), przy czym:

- oświadczenia, o których mowa w ww. rozporządzeniu, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

- dokumenty, o których mowa w ww. rozporządzeniu, inne niż ww. oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8. Pełnomocnictwa:

- Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

- Pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego.

Pełnomocnictwa składa się w formie właściwej dla dokonywanej czynności, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

9. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach oświadczeniach wyszczególnionych powyżej.

10. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki zostały spełnione.

11. Na podstawie art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp. zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W tym celu zamawiający wezwie tego wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie (zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, nie krótszym niż 5 dni) oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. Dokumenty, składane przez wykonawcę, muszą być aktualne na dzień ich złożenia.

Na wezwanie Zamawiającego wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

Zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, a także na realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. ustawy Prawo bankowe (Dz.U.2016.1988 t.j.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.

12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, **za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt VI SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których ustawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.**

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ (IR.271.9.2017)

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie należy składać za pośrednictwem operatora pocztowego, pośtańca lub osobiście na adres: Urząd Miejski, al. Wolności 48, 66-500 Strzelce Kraj.

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane za pośrednictwem poczty elektronicznej przez Wykonawcę należy kierować:

p. Adam Skrocki – Skarbnik – sprawy merytoryczne dotyczące przedmiotu zamówienia skarbnik@strzelce.pl

p. Jolanta Leżańska – inspektor ds. zamówień publicznych – sprawy proceduralne dotyczące zamówienia zamowienia@strzelce.pl

5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków elektronicznych wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

W przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania przekazanych przez Zamawiającego zawiadomień, oświadczeń wniosków lub informacji, Zamawiający uzna, że dotarły one do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania i były czytelne.

6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu:

6.1 okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia lub opisanego przez Wykonawcę koperty, w której znajduje się składana przez niego oferta lub zmiana oferty.

6.2 okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia przez Wykonawcę **informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

6.3 nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie błędnego adresu, numeru telefonu, faxu, adresu e-mail lub numeru sprawy,

6.4 okoliczności wynikających z błędnego wskazania przez Wykonawcę w ofercie informacji dotyczących „rachunku prowadzonego w banku” oraz „numeru konta”, na który należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.

7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień,

Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

7.1 W przypadku zwrócenia się Wykonawcy do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w formie innej niż elektroniczna, kopię pytania/pytań należy również przesłać na adres e-mail: zamowienia@strzelce.pl w wersji elektronicznej umożliwiającej edycję lub kopiowanie treści tego dokumentu.

7.2 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt VII.7 SIWZ.

9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).

1. Wadium może być wniesione w formach przewidzianych art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze

- poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
2. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **49 8362 0005 0399 1819 2000 0020** w Banku: Lubusko – Wielkopolski Bank Spółdzielczy.
3. Wykonawca wnosi wadium nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
4. Wniesienie wadium w formie innej niż pieniężna winno być dokonane w punkcie informacyjnym zamawiającego przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą znalezienia się środków finansowych na rachunku zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
6. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
- a) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - b) innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
9. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
10. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim, czytelnie ręcznie pismem drukowanym, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
2. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez przedstawiciela Wykonawcy uprawnionego do reprezentowania zgodnie z przedstawionym aktem rejestrowym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
3. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, jest on zobowiązany do załączenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia do wykonania czynności.
4. Z wyłączeniem oferty oraz formularzy określonych w SIWZ, dokumenty mogą być złożone w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Strony oferty powinny być połączone w sposób trwały.
6. Wszelkie poprawki wymagają zaparafowania przez osobę podpisującą ofertę.
7. Zapisane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować, a łączną ilość stron należy wpisać do formularza ofertowego. Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
8. Oferta powinna zawierać:
 - a) formularz oferty, zawierający wszelkie informacje zawarte we wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do siwz,
 - b) oświadczenie dotyczące spełnienia warunków w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 2 do siwz (na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp.),
 - c) oświadczenie że nie podlega wykluczeniu w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do SIWZ**,
 - d) W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie,
 - e) dowód wniesienia wadium
9. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy oraz być zaadresowana i oznaczona:

Gmina Strzelce Krajeńskie. Al. Wolności 48, 66-500 Strzelce Krajeńskie

OFERTA PRZETARGOWA NA WYKONANIE ZADANIA PN:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 5 100 000,00 zł (słownie: pięć milionów sto tysięcy złotych 00/100) z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego w 2017 roku deficytu budżetu Gminy Strzelce Krajeńskie w wysokości 1.695 000,00 zł (słownie: jeden milion sześćset dziewięćdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100) i na spłatę

wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów w wysokości 3.405.000,00 zł (słownie: trzy miliony czterysta pięć tysięcy złotych 00/100)”

NIE OTWIERAĆ PRZED – 01 września 2017 r. godz. 13¹⁵

10. Wykonawca może przed terminem otwarcia ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.
11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
12. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić odrębną część oferty, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ustala się termin składania ofert na dzień **01 września 2017 r. godz. 13⁰⁰**.
2. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – **Urząd Miejski w Strzelcach Kraj., al. Wolności 48, 66-500 Strzelce Krajeńskie, sekretariat (biuro nr 18 I piętro)**.
3. Otwarcie ofert nastąpi w terminie **01 września 2017 r. o godz. 13¹⁵** w siedzibie: **Urząd Miejski w Strzelcach Kraj., al. Wolności 48, 66-500 Strzelce Krajeńskie, sala konferencyjna nr 1 na parterze**.
4. Oferty będą otwierane według kolejności złożenia.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwierania ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia zawartych w ofertach.
8. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, zgodnie z art. 87 ust.2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.
11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi

Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert, zawierających punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, a także wymagane informacje zamieści na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
 - Informacje o planowanej dacie zawarcia umowy.
12. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją okoliczności przewidziane art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w „Formularzu oferty”

2. Przez cenę oferty należy rozumieć koszt całkowity kredytu równy oprocentowaniu kredytu (wyliczony w oparciu o stawkę WIBOR 1M z dnia 01 sierpnia 2017 (1,66%) + marża wykonawcy stała w całym okresie kredytowym).

3. Kalkulując cenę oferty należy przyjąć następujące założenia:

- kredyt zostanie uruchomiony w dniu 01 października 2017 r. - spłata nastąpi w 4 ratach płatnych 4 razy w roku 2023: 31 marca, 30 czerwca, 30 września i 31 grudnia, w następujących wysokościach: 4 raty w kwotach po 1.275.000,00zł - odsetki należy wyliczyć na bazie rzeczywistej liczby dni w roku tj. 365 lub 366 dni w roku przestępnym, przy czym miesiąc przyjmuje liczbę dni kalendarzowych przypadających w miesiącu;
- przy obliczaniu odsetek za miesiące, w których następuje spłata kredytu należy uwzględnić, iż za ostatni dzień w tych miesiącach odsetki są wyliczane od salda kredytu pomniejszonego o spłaconą ratę kredytu.

4. Cena(całkowity koszt kredytu) wpisana do „Formularza oferty” (załącznik nr 1 do niniejszej siwz) musi być równa cenie wynikającej z harmonogramu spłat, który stanowi integralną część „Formularza oferty”

5. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i powinna obejmować łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia, wskazanych w niniejszej siwz oraz musi uwzględniać wszelkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wynikające z niniejszej siwz.

6. Cena podana w ofercie służy porównaniu ofert.

7. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

L.p.	Kryterium	Waga
1.	Cena	60% (60%=60,00 pkt)
2.	Termin uruchomienia transzy lub całości kredytu od dnia złożenia dyspozycji wypłaty	40% (40%=40 pkt)

2. Ostateczną ilość punktów (P), jaka zostanie przyznana ofercie, stanowi suma punktów jakie zostały przyznane ofercie w każdym kryterium oceny ofert:

$$P = P_{\text{bad. C}} + P_{\text{bad. T}}$$

gdzie:

P – punkty przyznane badanej ofercie łącznie za kryterium „cena” i kryterium „termin uruchomienia transzy lub całości kredytu od dnia złożenia dyspozycji wypłaty”

P_{bad. C} – punkty za kryterium „cena” przyznane badanej ofercie

P_{bad. T} – punkty za kryterium „termin uruchomienia transzy lub całości kredytu od dnia złożenia dyspozycji wypłaty” przyznane badanej ofercie.

3. Punktacja za kryterium :

a) **„Cena”** zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób:

$$P_{\text{bad. c}} = \frac{C_{\text{min.}}}{C_{\text{bad.}}} \times P_{\text{c max}}$$

gdzie:

P_{bad.c} – punkty za kryterium „cena” przyznane badanej ofercie

C_{min.} – najniższa cena spośród ocenianych ofert

C_{bad.} – cena oferty badanej,

P_{c max} – maksymalna liczba punktów, jaką można otrzymać w kryterium „cena”

Przyjmuje się, że najwyższą ilość – 60,00 punktów otrzyma oferta z najniższą ceną wśród ważnych ofert podlegających ocenie.

b) **„Termin uruchomienia transzy lub całości kredytu od dnia złożenia dyspozycji wypłaty”** zostanie obliczony z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób:

$$P_{\text{bad. T}} = \dots\dots$$

40 pkt – za termin uruchomienia transzy lub całości kredytu wynoszący do 3 dni roboczych od dnia złożenia dyspozycji wypłaty,

20 pkt - za termin uruchomienia transzy lub całości kredytu wynoszący 4-5 dni roboczych od dnia złożenia dyspozycji wypłaty,

0 pkt – za termin uruchomienia transzy lub całości kredytu wynoszący 6-7 dni roboczych od dnia złożenia dyspozycji wypłaty.

Przyjmuje się, że najwyższą ilość 40 punktów otrzyma oferta w której termin uruchomienia transzy lub całości kredytu od dnia złożenia dyspozycji wyniesie do 3 dni roboczych.

Oferta wykonawcy, który zaproponuje termin uruchomienia transzy lub całości kredytu powyżej 7 dni roboczych od dnia złożenia dyspozycji wypłaty, zostanie odrzucona jako niezgodna z siwz.

4. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.

5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacać zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Niniejsze zamówienie udzielone zostanie temu wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, tj. uzyskała maksymalną liczbę punktów.

7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

8. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnienia treści złożonych przez nich ofert.

9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWENIA PUBLICZNEGO

Zamawiający zawiera Umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z Ustawą PZP.

2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach prawa. O miejscu i terminie zawarcia Umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie poinformowany pisemnie..

3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej na czas oznaczony wynikający z terminu wykonania przedmiotu zamówienia określonego w ofercie.

4. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w SIWZ – w *projekcie Umowy*.

Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

6. Przed zawarciem Umowy o zamówienie publiczne Zamawiający żąda od Wykonawcy:

a) w przypadku powierzenia realizacji części robót/dostaw/usług Podwykonawcom wskazanym w ofercie Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia kopii projektów umów o podwykonawstwo w celu ich akceptacji przez Zamawiającego przed dniem zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego,

b) zgodnie z art. 23 ust. 4 Ustawy PZP w przypadku podmiotów występujących wspólnie, przed dniem zawarcia Umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania

c) wybrany Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pozostałe dokumenty i informacje niezbędne do zawarcia Umowy oraz wykona wszelkie czynności wynikające z Ustawy PZP oraz niniejszej SIWZ.

7. Zaleca się, aby umowa regulująca zasady współpracy Wykonawców występujących wspólnie w szczególności zawierała:

a) określenie stron umowy regulującej współpracę Wykonawców z oznaczeniem Lidera,

b) cel zawarcia umowy,

- c) czas trwania współpracy Wykonawców występujących wspólnie, obejmujący okres realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia, gwarancji i rękojmi,
- d) zapis o solidarnej odpowiedzialności Wykonawców występujących wspólnie wobec Zamawiającego za wykonanie Umowy o zamówienie publiczne,
- e) wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie przez któregokolwiek z Wykonawców do czasu wykonania niniejszego zamówienia oraz upływu okresu gwarancji i rękojmi.

8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana w niniejszym postępowaniu, uchyla się od zawarcia Umowy o udzielenie niniejszego zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez konieczności przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy PZP.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. WARUNKI UMOWNE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do siwz.
2. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, dopuszczalne będą w granicach unormowań ustawowych, gdy zamawiający przewidział możliwość ich dokonania w treści wzoru umowy, będącego integralną częścią niniejszej siwz oraz określił warunki takiej zmiany.
4. Zmiana umowy może nastąpić w zakresie: a) niewykorzystania pełnej kwoty w okresie kredytowania, b) zmiana harmonogramu spłat kredytu w zakresie terminów płatności i wysokości rat, c) zmiana okresu postawienia kredytu do dyspozycji.
Przesunięcia terminów rat kredytu bez dodatkowych opłat i prowizji, przy czym przesunięcie spłaty raty nie może spowodować wydłużenia okresu kredytowania i przesunięcia spłaty ostatniej raty kredytu, która przypada na 31.12.2023. Zmiana terminu spłat rat kredytu będzie wprowadzona w formie aneksu do zawartej umowy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany załączonego wzoru umowy na istotne postanowienia umowy oraz zawarcia umowy na wzorze obowiązującym w Banku uwzględniającym te postanowienia.
6. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy, zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty,
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia,
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
4. Załącznik nr 4 – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.)
4. Załącznik nr 5 Wzór umowy