

ZAMAWIAJĄCY
GMINA STRZELCE KRAJEŃSKIE
ALEJA WOLNOŚCI 48, 66-500 STRZELCE KRAJEŃSKIE
zwraca się o złożenie oferty cenowej na zadanie:

„Opracowanie dokumentacji budowlanej rozbudowy, przebudowy i remontu świetlicy wiejskiej w Brzozie”.

1. Opis przedmiotu zamówienia

I. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:
„Opracowanie dokumentacji budowlanej rozbudowy, przebudowy i remontu świetlicy wiejskiej w Brzozie”.

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu dokumentacji projektowej, w ramach której należy wykonać:

- 1) Inwentaryzację i ocenę techniczną istniejącego obiektu świetlicy wiejskiej i na tej podstawie określić zakres prac remontowych istniejącego obiektu, obejmujących ściany, sufity, podłogi, dach i inne elementy wymagające remontu.
- 2) Termomodernizację obejmującą przegrody budowlane (fundamenty, ściany, stropy, dach) oraz zmianę źródła ogrzewania na ekologiczne.
- 3) Rozbudowę świetlicy o sanitariaty, zgodnie z wytycznymi dla obiektów użyteczności publicznej.
- 4) Przebudowę istniejącego WC, kotłowni i pomieszczeń gospodarczych.
- 5) Zagospodarowanie terenu.

Lokalizacja – działka nr 55, Brzoza, gmina Strzelce Kraj. (patrz załącznik mapowy).

Pierwszym etapem zadania jest wykonanie 3 koncepcji (wariantów) z usytuowaniem w terenie i rozmieszczeniem pomieszczeń.

Drugi etap to opracowanie dokumentacji budowlanej dla wybranej koncepcji.

W zakres zadania wchodzi również pełnienie nadzoru autorskiego.

Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji terenu opracowania.

III. Opis wymagań wykonawcy (np. uprawnienia, wiedza, doświadczenie, potencjał kadrowy, techniczny, ekonomiczny):

Wymagane doświadczenie w opracowywaniu projektów budowlanych o podobnych parametrach, tj. budowa, przebudowa obiektu użyteczności publicznej z uzyskaniem pozwolenia na budowę. Aby warunek był spełniony należy wykazać wykonanie min. 1 projektu spełniających ten warunek.

Zamawiający wymaga, aby projekt został sporządzony przez osoby mające uprawnienia budowlane do projektowania w branży architektonicznej, konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej i elektrycznej oraz posiadające aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby zawodowej.

Dokumentację należy oprzeć na przepisach prawa, obowiązujących dla jej poszczególnych elementów, tj. m.in. (uwzględniając ich wersje obowiązujące w chwili opracowywania dokumentacji):

a) Opracowanie projektu budowlanego zgodnie z Warunkami Technicznymi dla poszczególnych branż projektu,

b) Opracowanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2020 poz.1333 tj. ze zm.) oraz Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2019 poz. 1696)

c) Opracowanie projektu budowlanego w zakresie i formie zgodnej z przepisami - Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.2020.1609)

d) Opracowanie przedmiarów i kosztorysów inwestorskich dla zakresu robót objętych projektem, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2004.130.1389)

e) Sporządzenie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2013.1129 tj.)

IV. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES OPRACOWANIA DOKUMENTACJI.

Kompletna dokumentacja projektowa opracowana zgodnie z art. 34 ustawy Prawo Budowlane powinna zawierać:

- a) inwentaryzację istniejącego obiektu
- b) ocenę stanu technicznego istniejącego obiektu
- c) mapę do celów projektowych dla potrzeb wykonania projektu budowlanego,
- d) wielobranżowy projekt zgłoszenia do pozwolenia na budowę - 5 egz., obejmujący branże:
 - architektoniczną,
 - konstrukcyjną,
 - sanitarną
 - elektryczną,
- e) kosztorys inwestorski i przedmiar robót – 2 egz.,
- f) szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót – 3 egz.,
- g) wersja elektroniczna powyższego (płyta CD 2 egz.), w tym kosztorys inwestorski w .pdf i .ath.
- h) uzyskanie pozwolenia na budowę

oraz wszystkie inne wymagane prawem uzgodnienia, warunki, pozwolenia, decyzje, (m.in. uzyskanie decyzji lokalizacyjnej celu publicznego, uzyskanie odstępstwa od warunków technicznych, warunki PGK Sp. z o.o., warunki ENEA S.A., itp.) opracowania projektowe, które są niezbędne do realizacji zadania, tj. wykonania prac budowlanych.

V. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES NADZORU AUTORSKIEGO:

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania nadzoru autorskiego od dnia podpisania umowy z wykonawcą robót budowlanych realizowanych na podstawie przedmiotu umowy do dnia przekazania obiektu do użytkowania.
2. Zapłata wynagrodzenia za nadzór autorski, nastąpi po jego wykonaniu.
3. Wykonawca zapewni sprawowanie nadzoru autorskiego, w rozumieniu art. 20 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2020 poz. 1333 tj. ze zm.) oraz nadzoru nad usuwaniem wad w okresie gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych przez autorów opracowań wszystkich branż.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania nadzoru autorskiego od dnia podpisania umowy z wykonawcą robót budowlanych realizowanych na podstawie przedmiotu umowy do dnia przekazania obiektu do użytkowania.
5. Każdorazowy pobyt Wykonawcy na terenie budowy w czasie realizacji robót będzie odbywał się na wezwanie Zamawiającego. Przewiduje się maksymalnie 2 pobyty w miesiącu w trakcie prowadzenia robót.
6. Projektant zobowiązany jest:
 - a) stwierdzać w toku wykonywania robót budowlanych zgodność ich realizacji z dokumentacją projektową, uzgadniać możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji, zgłoszonych przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego (inspektora nadzoru inwestorskiego),
 - b) czuwać, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę, a w przypadku zaistnienia zmiany istotnej Wykonawca zobowiązany jest opracować nowy projekt budowlany uzyskać decyzję zmieniającą pozwolenie na budowę,

- c) brać udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego, w odbiorach częściowych lub odbiorze końcowym robót budowlanych oraz czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowych zdolności użytkowych obiektu,
- d) wykonywać opracowania zamienne lub uzupełniające na skutek ujawnionych w trakcie realizacji robót budowlanych błędów i/lub braków w dokumentacji.
- e) udzielać wszelkich wyjaśnień dotyczących przedmiotu umowy oraz doradzać w innych sprawach dotyczących przedmiotu umowy w trakcie udzielania zamówienia publicznego na roboty budowlane oraz w trakcie trwania robót budowlanych..

5. Prace dodatkowe (przeprojektowania), wynikające ze zmian technologii wykonania robót lub zastosowania materiałów zamiennych, a wymagające wykonania dodatkowego opracowania projektowego (przekazanego w formie zamiennego rysunku lub zestawienia), rozliczane będą niezależnie, na podstawie dodatkowego zlecenia lub protokołu konieczności, za uzgodnionym przez strony wynagrodzeniem.

6. W ramach nadzoru nad usuwaniem wad w okresie gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych Wykonawca jest zobowiązany na wezwanie Zamawiającego, w szczególności:

- wykonać opracowania zamienne lub uzupełniające na skutek ujawnionych w trakcie przeglądów gwarancyjnych błędów dokumentacji.
- udzielać wszelkich wyjaśnień dotyczących przedmiotu umowy oraz doradzać w innych sprawach dotyczących przedmiotu umowy

7. Podstawę podjęcia nadzoru autorskiego przez Wykonawcę stanowi każdorazowe wezwanie przez Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 3 dni przed wyznaczoną datą przyjazdu projektanta na miejsce zrealizowanego obiektu lub do siedziby Zamawiającego lub wykonania innych zobowiązań umownych związanych z pełnieniem przedmiotowego nadzoru. Dopuszcza się przekazywanie zlecenia pocztą elektroniczną lub faksem.

VI. OPIS WYMAGAŃ WYKONAWCY (NP. UPRAWNIENIA, WIEDZA, DOŚWIADCZENIE, POTENCJAŁ KADROWY, TECHNICZNY, EKONOMICZNY):

Zamawiający wymaga, aby projekt został sporządzony przez osoby mające uprawnienia budowlane do projektowania w branży architektonicznej, konstrukcyjno-budowlanej, drogowej, sanitarnej i elektrycznej oraz posiadające aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby zawodowej.

2. Termin realizacji zamówienia:

Termin wykonania zadania: **140 dni od zawarcia umowy,**

Termin wykonania i przedstawienia Zamawiającemu koncepcji:

14 dni od dnia zawarcia umowy.

3. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia:

- 1) Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa za **cenę ryczałtową** obejmującą cały zakres zadania.
- 2) Podstawą rozliczenia i wystawienia faktury za wykonaną usługę będzie protokół odbioru dokumentacji wraz z pozwoleniem na budowę.
- 3) Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia, nastąpi po jego wykonaniu i protokolarnym odebraniu przez Zamawiającego na podstawie otrzymanej faktury w terminie 30 dni od daty jej otrzymania.

4. Dokumenty i oświadczenia niezbędne do przeprowadzenia postępowania, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia oraz zgodność oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami Zamawiającego:

7.1 Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy **składającego ofertę:**

Załącznik nr 1 – formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie w przedmiocie powiązań osobowych lub kapitałowych

Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – WZÓR UMOWY

Załącznik nr 5 – WYKAZ WYKONANYCH USŁUG, potwierdzonych dowodami, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje, dołącza wykonawca)

5. Opis kryteriów oceny ofert

Oferty oceniane będą według poniższych kryteriów i ich wag (znaczenia):

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- a) **najniższa cena 80%**
- b) **wykonanie dokumentacji budowlanej budowy i/lub rozbudowy i/lub przebudowy obiektu użyteczności publicznej z uzyskaniem pozwolenia na budowę 20%**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca warunki rozpoznania cenowego z najwyższą liczbą punktów.

Ilość punktów uzyskanych przez Wykonawcę zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$X=C+PB$$

gdzie:

C – punktacja za cenę, obliczona wg poniższego wzoru:

CENA: (Cena najniższej oferty brutto/ cena badanej oferty brutto) x 100 punktów x 80%,

PB – doświadczenie w wykonaniu dokumentacji budowlanych, punktowane wg poniższych wytycznych:

- **3 (i więcej)** dokumentacje budowlane budowy i/lub rozbudowy i/lub przebudowy obiektu użyteczności publicznej z uzyskaniem pozwolenia na budowę: **20 punktów**
- **2** dokumentacje budowlane budowy i/lub rozbudowy i/lub przebudowy obiektu użyteczności publicznej z uzyskaniem pozwolenia na budowę: **10 punktów**
- **1** dokumentacja budowlana budowy i/lub rozbudowy i/lub przebudowy obiektu użyteczności publicznej z uzyskaniem pozwolenia na budowę: **0 punktów**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę oferty – najwyższą liczbę punktów.

Jeżeli zamawiający nie może wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Termin i miejsce składania ofert:

ofertę w formie pisemnej lub mailowej (skan) należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Krajeńskich, 66-500 Strzelce Kraj., al. Wolności 48, w Punkcie Podawczym Urzędu Miejskiego w Strzelcach Krajeńskich (parter budynku) lub przesać pocztą lub przesać pocztą mailową na adres kierownikir@strzelce.pl i inwestycje@strzelce.pl (decyduje data wpływu do urzędu) w terminie do dnia **19 października 2021 roku do godz. 12.00.**

– z dopiskiem:

Oferta na zadanie:

„Opracowanie dokumentacji budowlanej rozbudowy, przebudowy i remontu świetlicy wiejskiej w Brzozie”

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT:
tj. 19.10.2021 r. do godz. 12.00**

7. Oferta najwyższej oceniona:

1. Za najwyższej ocenioną zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów – sumę punktów przyznanych w kryterium „C” + „PB” w oparciu o podane w ogłoszeniu o kryteria oceny ofert.

2. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taka samą liczbę punktów (sumę punktów przyznanych w kryterium „C” + „PB”) Zamawiający za najwyższą ocenioną uzna ofertę, która zawiera najniższą cenę (która uzyskała najwięcej punktów w kryterium „C”). Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, jeżeli zawierają one takie same ceny, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

8. Wybór oferty najkorzystniejszej:

1. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę złożoną przez Wykonawcę,:
 - a) który spełnia warunki udziału w postępowaniu, oraz
 - b) który niepodlega wykluczeniu z postępowania, oraz
 - c) którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie pzp oraz w niniejszej SIWZ i została najwyższą oceniona spośród złożonych ofert, w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ kryteria oceny ofert;
2. niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty,.

12. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- w zakresie przedmiotu zamówienia:

Katarzyna Kołupajło adres e-mail: kierownikir@strzelce.pl

Joanna Pawłowska adres e-mail: inwestycje@strzelce.pl

- w zakresie procedury

Jolanta Leżańska adres e-mail: zamowieinia@strzelce.pl

13. INFORMACJE DODATKOWE

- 13.1. Ofertę cenową należy złożyć w formie pisemnej, na załączonym wzorze wg załącznika nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego – OFERTA CENOWA.
- 13.2. Wykonawca związany jest ofertą cenową przez okres 30 dni.
- 13.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty cenowej.
- 13.4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 13.5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę oferty – najwyższą ilość punktów.
- 13.6. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyborze najkorzystniejszej oferty cenowej – upublicznienie informacji nastąpi w taki sposób w jaki zostało opublikowane zapytanie ofertowe.
- 13.7. Zamawiający zawrze umowę, której projekt stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zamówienia, z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
- 13.8. ZMIANA UMOWY
Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w formie pisemnej – aneksem zaakceptowanym przez obie strony w następujących przypadkach:
 1. jeżeli wystąpiły okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności strony na dzień podpisania umowy przewidzieć nie mogły, a wynikają one ze zmian przepisów prawa, które nastąpiły w czasie realizacji zamówienia,
 2. Wykonawca może dokonać zmian osób pełniących funkcje techniczne na budowie z zachowaniem wymaganego doświadczenia, właściwych kwalifikacji zawodowych i wykształcenia tych osób.
- 13.9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 13.10. Zamawiający zastrzega, że może pozostawić niniejsze zapytanie ofertowe bez rozstrzygnięcia, jeżeli każda ze złożonych ofert przekroczy kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację usługi objętej zapytaniem lub realizacja inwestycji nie dojdzie do skutku.
- 13.11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz oferty wraz z tabelą ELEMENTÓW CENY RYCZAŁTOWEJ

Załącznik nr 2 – Oświadczenie w przedmiocie powiązań osobowych lub kapitałowych

Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – WZÓR UMOWY

Załącznik nr 5 – WYKAZ WYKONANYCH USŁUG , potwierdzonych dowodami, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje, dołącza wykonawca)

01.10.2021r.

z up. BURMISTRZA

Katarzyna Kojupajło

Kierownik Referatu Inwestycji

(data i podpis)

INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Strzelcach Kraj. 66 - 500 Strzelce Kraj., al. Wolności 48, telefon/faks: 95 763 22 30/95 763 32 94

2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Kraj. jest Pan Jerzy Jakubik, kontakt: adres e-mail kierownik@strzelce.pl, telefon: 95 76 36 311*;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym

z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych

z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych

osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.