

1. ZAMAWIAJACY:

GMINA STRZELCE KRAJEŃSKIE
ALEJA WOLNOŚCI 48, 66-500 STRZELCE KRAJEŃSKIE

zwraca się o złożenie oferty cenowej na:

**„Opracowanie kompleksowej dokumentacji budowlano-wykonawczej
w zakresie branży drogowej, sanitarnej i elektrycznej
przebudowy ul. Słowackiego w Strzelcach Kraj.”**

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji budowlano-wykonawczej, z kosztorysami i specyfikacjami (STWiOR), zgodnie z opisanym poniżej zakresem i wymaganymi branżami dla poszczególnych części oraz pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie wykonywania robót budowlanych.

3. Zakres zadania:

I.

Zadanie polega na wykonaniu dokumentacji oraz pełnieniu nadzoru autorskiego dla zadania pn.: „Opracowanie kompleksowej dokumentacji budowlano-wykonawczej w zakresie branży drogowej, sanitarnej i elektrycznej przebudowy ul. Słowackiego w Strzelcach Kraj.”

Lokalizacja: działka nr: 660 w Strzelcach Kraj., z ewentualnym poszerzeniem pasa drogowego o część działki nr 644/309.

W załączeniu, na załączniku mapowym przedstawiono zakres opracowania.

Zaleca się, aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną na terenie objętym zamówieniem.

Projektant zobowiązany jest do stałego kontaktu z Zamawiającym w celu uzgodnienia poszczególnych elementów projektu.

II.

Kompletna dokumentacja projektowa dla zadania powinna zawierać:

a) wielobranżowy projekt zgłoszenia robót / pozwolenia na budowę (projekt budowlany i techniczny) w ilości 5 egz., obejmujący branże w zakresie:

- drogowa (droga, chodniki, dojazdy do posesji, miejsca parkingowe, zatoki postojowe, przebudowa skrzyżowań, zjazdy, zatwierdzona stała organizacja ruchu),
- elektryczna (oświetlenie uliczne),
- sieć wodociągowa wraz z przyłączami i przepięciami,
- sieć kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami i przepięciami,
- sieć kanalizacji deszczowej,
- projekty usunięcia kolizji z istniejącymi sieciami.

- b) kosztorys inwestorski i przedmiar robót – 2 egz.,
- c) szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 3 egz.,
- d) prawomocne pozwolenie na budowę / zgłoszenie robót niewymagających pozwolenia na budowę
- e) wersja elektroniczna powyższego (płyta CD)

oraz wszystkie inne wymagane prawem uzgodnienia, warunki, pozwolenia, decyzje, (m.in. decyzje LWKZ, warunki ENEA S.A., warunki PGK Sp. z o.o. w Strzelcach Kraj., warunki Polskiej Spółki Gazownictwa Sp. z o.o.) opracowania projektowe, które są niezbędne do realizacji zadania, tj. wykonania prac budowlanych.

III.

Dokumentację należy oprzeć na przepisach prawa, obowiązujących dla jej poszczególnych elementów, tj. m.in. (uwzględniając ich wersje obowiązujące w chwili opracowywania dokumentacji):

a) Opracowanie projektu budowlanego wszystkich koniecznych branż, wraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót zgodnie z Warunkami Technicznymi dla poszczególnych branż projektu, w zakresie i formie zgodnej z przepisami:

- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.2022.1679 t.j. z dnia 2022.08.10)

- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego Dz.U.2021.2454

b) oraz opracowanie projektów wykonawczych (technicznych w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane), spełniających wymagania Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.2022.1679 t.j. z dnia 2022.08.10)

c) Opracowanie przedmiarów i kosztorysów inwestorskich dla zakresu robót objętych projektem, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2021.2458)

d) Sporządzenie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2021.2454)

W zakres zadania wchodzi również pełnienie nadzoru autorskiego.

Płatność za sprawowanie nadzoru autorskiego nastąpi po zakończeniu robót budowlanych, po podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót budowlanych.

IV.

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES NADZORU AUTORSKIEGO:

1. Wykonawca zapewni sprawowanie nadzoru autorskiego, w rozumieniu art. 20 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2021 poz. 2351 t.j.) oraz nadzoru nad usuwaniem wad w okresie gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych przez autorów opracowań wszystkich branż.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania nadzoru autorskiego od dnia podpisania umowy z wykonawcą robót budowlanych realizowanych na podstawie przedmiotu umowy do dnia przekazania obiektu do użytkowania.

3. Każdorazowy pobyt Wykonawcy na terenie budowy w czasie realizacji robót będzie odbywał się na wezwanie Zamawiającego.

4. Projektant zobowiązany jest:

- a) stwierdzać w toku wykonywania robót budowlanych zgodność ich realizacji z dokumentacją projektową, uzgadniać możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji, zgłoszonych przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego (inspektora nadzoru inwestorskiego),
- b) czuwać, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę, a w przypadku zaistnienia zmiany istotnej Wykonawca zobowiązany jest opracować nowy projekt budowlany uzyskać decyzję zmieniającą pozwolenie na budowę,
- c) brać udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego, w odbiorach częściowych lub odbiorze końcowym robót budowlanych oraz czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowych zdolności użytkowych obiektu,
- d) wykonywać opracowania zamienne lub uzupełniające na skutek ujawnionych w trakcie realizacji robót budowlanych błędów i/lub braków w dokumentacji.
- e) udzielać wszelkich wyjaśnień dotyczących przedmiotu umowy oraz doradzać w innych sprawach dotyczących przedmiotu umowy.

5. Prace dodatkowe (przeprojektowania), wynikające ze zmian technologii wykonania robót lub zastosowania materiałów zamiennych, a wymagające wykonania dodatkowego opracowania projektowego (przekazanego w formie zamiennego rysunku lub zestawienia), rozliczane będą niezależnie, na podstawie dodatkowego zlecenia lub protokołu konieczności, za uzgodnionym przez strony wynagrodzeniem.

6. W ramach nadzoru nad usuwaniem wad w okresie gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych Wykonawca jest zobowiązany na wezwanie Zamawiającego, w szczególności:

- wykonać opracowania zamienne lub uzupełniające na skutek ujawnionych w trakcie przeglądów gwarancyjnych błędów dokumentacji.
- udzielać wszelkich wyjaśnień dotyczących przedmiotu umowy oraz doradzać w innych sprawach dotyczących przedmiotu umowy.

7. Podstawę podjęcia nadzoru autorskiego przez Wykonawcę stanowi każdorazowe wezwanie przez Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 3 dni przed wyznaczoną datą przyjazdu projektanta na miejsce zrealizowanego obiektu lub do siedziby Zamawiającego lub wykonania innych zobowiązań umownych związanych z pełnieniem przedmiotowego nadzoru. Dopuszcza się przekazywanie zlecenia pocztą elektroniczną lub faksem.

4. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia:

1. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa za **cenę ryczałtową** obejmującą cały zakres zadania.

2. Zamawiający dokona płatności:

- **za dokumentację projektową** - po protokolarnym odbiorze dokumentacji wraz z pozwoleniem na budowę / zgłoszeniem robót (wraz z zaświadczeniem ze starostwa, że nie wnosi sprzeciwu do zgłoszenia robót) przez Zamawiającego na podstawie otrzymanej faktury w terminie 30 dni od daty jej otrzymania.

- **za sprawowanie nadzoru autorskiego** – po zakończeniu robót budowlanych, po podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót budowlanych na podstawie otrzymanej faktury w terminie 30 dni od daty jej otrzymania..

5. Termin wykonania zamówienia

1) rozpoczęcie wykonywania przedmiotu zamówienia – z dniem zawarcia umowy z Zamawiającym,

2) termin realizacji przedmiotu umowy trwa przez:

150 dni od zawarcia umowy.

Za dzień odbioru dokumentacji przyjmuje się dostarczenie Zamawiającemu pozwolenia na budowę lub zaświadczenia ze starostwa, że nie wnosi sprzeciwu do zgłoszenia robót.

6. Opis wymagań wykonawcy (np. uprawnienia, wiedza, doświadczenie, potencjał kadrowy, techniczny, ekonomiczny):

6.1. zdolności technicznej (w zakresie doświadczenia) tj.

w okresie **ostatnich trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, Oferenci wykonali lub wykonują (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych) **co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj.**

– **opracowanie kompleksowej dokumentacji budowlano-wykonawczej przebudowy / budowy / remontu drogi w branżach: drogowej, sanitarnej, deszczowej i elektrycznej na odcinku drogi o długości min. 0,5 km**

6.2. zdolności zawodowej (w zakresie personelu)

Zamawiający wymaga, aby projekt został sporządzony przez osoby mające uprawnienia budowlane do projektowania w każdej wymaganej branży.

7. Dokumenty i oświadczenia niezbędne do przeprowadzenia postępowania, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia oraz zgodność oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami Zamawiającego:

Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy **składającego ofertę:**

Załącznik nr 1 – formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie w przedmiocie powiązań osobowych lub kapitałowych

Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Oświadczenie w o niepodleganiu wykluczeniu

Załącznik nr 5 – WZÓR UMOWY (należy zaakceptować wzór poprzez zaparafowanie każdej strony)

Załącznik nr 6 – WYKAZ WYKONANYCH USŁUG, potwierdzonych dowodami, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje, dołącza wykonawca)

8. Opis kryteriów oceny ofert

Oferty oceniane będą według poniższych kryteriów i ich wag (znaczenia) **[dla każdej części]:**

8.1 cena oferty „C” 80%

Przy ocenie oferty w kryterium cena („C”) najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku - końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt) po przeliczeniu wg wzoru:

Cena minimalna

----- x 80 pkt
Cena ofertowa

gdzie:

cena minimalna – cena ofertowa brutto oferty najtańszej (dot. danej części zamówienia)

cena ofertowa – cena ofertowa brutto oferty ocenianej (dot. danej części zamówienia)

Obliczenie punktacji w kryterium „cena ofertowa brutto” dokonane będzie do dwóch miejsc po przecinku.

Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w kryterium „C” to 80,00 pkt.

8.2 doświadczenie Wykonawcy w sporządzaniu dokumentacji budowlanych „D” 20%

Przy ocenie oferty w kryterium doświadczenie Wykonawcy („D”) oferta Wykonawcy otrzyma punkty, gdy wykaże, że wykonał dokumentację budowlaną w zakresie:

– **Opracowanie kompleksowej dokumentacji budowlano-wykonawczej branży drogowej, sanitarnej, deszczowej, wodociągowej i elektrycznej na odcinku drogi o długości min. 0,5 km**

wraz z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, potwierdzonych dowodami, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje).

Ocena oferty w tym kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji zawartej w formularzu oferty (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego) w następujący sposób:

- za wykonanie 1 dokumentacji oferta otrzyma 0 pkt;
- za wykonanie 2 dokumentacji oferta otrzyma 10 pkt;
- za wykonanie 3 i więcej dokumentacji oferta otrzyma 20 pkt;

W przypadku nie podania w pkt 2.2.1. formularza oferty żadnej informacji, podanie wartości „0”, „-” lub „nie dotyczy” lub informacji o równoważnym znaczeniu, oferta otrzyma 0 pkt w niniejszym podkryterium.

Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w kryterium „D” to 20,00 pkt.

9. Termin i miejsce składania ofert:

ofertę w formie pisemnej lub mailowej (skan) należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Krajeńskich, 66-500 Strzelce Kraj., al. Wolności 48, w Punkcie Podawczym Urzędu Miejskiego w Strzelcach Krajeńskich (parter budynku) lub przesłać pocztą lub przesłać pocztą mailową na adres kierownikir@strzelce.pl i inwestycje@strzelce.pl (decyduje data wpływu do urzędu) w terminie **do dnia 3 lutego 2023 roku.**

– z dopiskiem:

Oferta na

„Opracowanie kompleksowej dokumentacji budowlano-wykonawczej w zakresie branży drogowej, sanitarnej i elektrycznej przebudowy ul. Słowackiego w Strzelcach Kraj.”

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT:
tj. 03.02.2023 r.**

10. Oferta najwyższej oceniona:

1. Za najwyższej ocenioną zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów – sumę punktów przyznanych w kryterium „C” + „D” w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu kryteria oceny ofert,
2. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taka samą liczbę punktów (sumę punktów przyznanych w kryterium „C” + „D”) Zamawiający za najwyższej ocenioną uzna ofertę, która zawiera najniższą cenę (która uzyskała najwięcej punktów w kryterium „C”). Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o których który mowa w zdaniu poprzedzającym, jeżeli zawierają one takie same ceny, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

11. Wybór oferty najkorzystniejszej:

1. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę złożoną przez Wykonawcę:
 - a) który spełnia warunki udziału w postępowaniu, oraz
 - b) który niepodlega wykluczeniu z postępowania, oraz
 - c) którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym rozpoznaniu i została najwyższej oceniona spośród złożonych ofert, w oparciu o podane kryteria oceny ofert;
2. niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty.

12. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz pozyskiwania oświadczeń i dokumentów.

Osoby po stronie zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną na adres:

Urząd Miejski w Strzelcach Krajeńskich, al. Wolności 48, 66-500 Strzelce Krajeńskie, e-mail: inwestycje@strzelce.pl i/lub kierownikir@strzelce.pl

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień merytorycznych są:

- Pani **Katarzyna Kołupajło** e-mail: kierownikir@strzelce.pl tel. 95 76 36 324 oraz
- Pani **Joanna Pawłowska** e-mail: inwestycje@strzelce.pl tel. 95 76 36 319

13. Informacja o wykluczeniu z możliwości udzielenia zamówienia podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo.

Zamówienie nie może zostać udzielone Wykonawcy powiązanemu z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego, lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

14. Informacje dodatkowe

- 14.1. Ofertę cenową należy złożyć w formie pisemnej, na załączonym wzorze wg **załącznika nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego – OFERTA CENOWA.
- 14.2. Wykonawca związany jest ofertą cenową przez okres 30 dni.
- 14.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz upływem terminu składnia oferty cenowej.
- 14.4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 14.5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę oferty – najwyższą ilość punktów.
- 14.6. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyborze najkorzystniejszej oferty cenowej – upublicznienie informacji nastąpi w taki sposób w jaki zostało opublikowane zapytanie ofertowe.
- 14.7. Zamawiający zawrze umowę, której projekt stanowi załącznik nr 5 do niniejszego zamówienia po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
- 14.8. **ZMIANA UMOWY**
Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w formie pisemnej – aneksem zaakceptowanym przez obie strony w następujących przypadkach:
 1. jeżeli wystąpiły okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności strony na dzień podpisania umowy przewidzieć nie mogły, a wynikają one ze zmian przepisów prawa, które nastąpiły w czasie realizacji zamówienia,
- 14.9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 14.10. Zamawiający zastrzega, że może pozostawić niniejsze zapytanie ofertowe bez rozstrzygnięcia, jeżeli złożona oferta przekroczy kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację usługi objętej zapytaniem lub realizacja zadania nie dojdzie do skutku.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – formularz oferty
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie w przedmiocie powiązań osobowych lub kapitałowych
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie w o niepodleganiu wykluczeniu
- Załącznik nr 5 – WZÓR UMOWY
- Załącznik nr 6 – WYKAZ WYKONANYCH USŁUG , potwierdzonych dowodami, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje, dołącza wykonawca)
- Załącznik mapowy

24.01.2023 r.

z up. **BURMISTRZA**

Katarzyna Kolupała
Kierownik Referatu Inwestycji
i Rozwoju Gminy

(data i podpis)

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO
w związku z postępowaniem w trybie zapytania ofertowego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, dalej „RODO”, informuję, że:

1. **Administratorem** Państwa danych osobowych jest Urząd Miejski w Strzelcach Kraj. 66 - 500 Strzelce Kraj., al. Wolności 48, telefon/faks: 95 763 22 30/95 763 32 94
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych (IOD)**. Funkcję tę sprawuje: Rafał Andrzejewski. Kontakt z IOD pod adresem email: iod.r.andrzejewski@szkoleniaprawnicze.com.pl oraz telefonicznie pod nr telefonu: 504 976 690.
3. Dane osobowe będą przetwarzane **w celu** związanym z niniejszym w procedurze wyboru wykonawcy (w celu zawarcia umowy) i dalej w związku z realizowaną umową – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO zw. z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz innymi aktami prawnymi.
4. **Odbiorcy danych** - dane mogą zostać powierzone tzw. podmiotom przetwarzającym na podstawie odpowiednich umów (chodzi głównie o obsługę informatyczną).
5. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres wymagany przepisami prawa. Na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych, będziemy je przetwarzać tak długo jak będziemy do tego zobligowani przepisem prawa - obecnie 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy. Nadto dane będziemy przechowywać przez okres przedawnienia roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przez okres wymagany naszymi przepisami archiwalnymi.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne w celu udziału w postępowaniu, jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy. Niepodanie danych uniemożliwi wzięcie udziału w postępowaniu i zawarcie umowy.
7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. **Posiada Pan/Pani prawo:**
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do żądania sprostowania / uzupełnienia danych osobowych;
 - c. prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,
 - d. prawo ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO,
 - e. prawo do przenoszenia danych osobowych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 20 RODO,
 - f. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO,
 - g. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

Informacje dodatkowe z art. 14 RODO –

obowiązek informacyjny względem osób fizycznych, których dane są przekazane zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Źródło pozyskania danych oraz kategorie tych danych:

Może zdarzyć się, że przetwarzamy Pani/Pana dane pomimo, iż nie uzyskaliśmy ich bezpośrednio od Państwa wyjaśniamy, iż dane te zostały pozyskane od drugiej strony umowy (czyli podmiotu, z którym Pan/Pani współpracuje), która to wskazała Panią/Pana (np. w umowie) jako osobę uprawnioną do reprezentacji, kontaktu czy realizacji zamówienia.

Administrator danych może przetwarzać następujące kategorie Pani/Pana danych – dane zwykle takie jak: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, inne podstawowe dane podane tylko w niezbędnym zakresie do zawarcia/realizacji umowy.

