

Z A M A W I A J Ą C Y:
GMINA STRZELCE KRAJEŃSKIE
A d r e s : Aleja Wolności 48
66-500 Strzelce Krajeńskie
Tel. 95 763 11 30, Fax. 763 32 94

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą:

**„Dostawa autobusu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych
w tym na wózkach inwalidzkich”**

Zatwierdził:
z up. BURMISTRZA
Mateusz Karkoszka
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Strzelce Krajeńskie, dnia 31 października 2016 r.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Nazwa i adres zamawiającego

Gmina Strzelce Krajeńskie

aleja Wolności 48

66-500 Strzelce Krajeńskie

Regon: 210966763

NIP: 599-27-77-199

www.bip.strzelce.pl

tel. 95 763 11 30, fax. 763 32 94

2. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następne ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp.”

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia:

„Dostawa autobusu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych w tym na wózkach inwalidzkich”

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa autobusu fabrycznie nowego (rok produkcji 2016), nadwozie typu autobus, liczba pasażerów: 19 + kierowca, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla uczestników Warsztatów Terapii Zajęciowej w Strzelcach Kraj.

2.1 Nadwozie:

- nadwozie typu autobus, liczba miejsc dla pasażerów - 19 + kierowca, w tym przystosowanie 2 miejsc dla wózków inwalidzkich z możliwością szybkiego demontażu siedzeń zastępowanych wózkami inwalidzkimi, do każdego - pasy 4pkt do mocowania wózka, pasy 2 pkt do mocowania pasażera,

- autobus wyposażony jest w ramę najazdową podwójnie składaną z systemem łatwego skłaniania,
 - autobus posiada podwójnie obniżony stopień wraz z adaptacją drzwi pasażera (otwieranie i zamykanie elektryczne), ułatwiające wsiadanie do pojazdu,
 - autobus wyposażony jest w dodatkowe poręcze ułatwiające wsiadanie i wysiadanie z niego.
 - nadwozie przeszklone, szyby panoramiczne gięte, podwójne, termoizolacyjne, przyciemniane,
 - lakier metalizowany lub biały,
 - wyposażenie w boczne listwy ochronne,
 - wejście do części pasażerskiej przez prawe drzwi przednie automatycznie otwierane,
 - dach lakierowany w kolorze nadwozia,
 - drzwi tylne dwuskrzydłowe, otwierane na 180 stopni,
 - lusterka zewnętrzne regulowane elektrycznie, podgrzewane,
 - wydzielona przestrzeń kierowcy,
- długość całkowita pojazdu minimum 7300 mm,
rozstaw osi minimum 4300 mm

2.2 Silnik Diesel,

- pojemność silnika minimum 2100,
- moc minimum 160 KM
- spełniający normę emisji spalin minimum Euro 6

2.3 Bezpieczeństwo:

- ABS – system zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania,
- ESP – elektroniczny system stabilizacji toru jazdy uwzględniający obciążenie pojazdu,
- ASR – system zapobiegający poślizgowi kół napędzanych,
- EBV – elektroniczny korektor siły hamowania,
- BAS – asystent hamowania (wspomaganie hamowania awaryjnego),
- asystent zmiany pasa ruchu,
- hamulce przednie tarczowe wentylowane, hamulce tylne tarczowe wentylowane,
- poduszka bezpieczeństwa kierowcy,
- wskaźnik zużycia klocków hamulcowych przednich,

- pojazd powinien być wyposażony w homologowany ogranicznik prędkości montowany przez producenta lub jednostkę przez niego uprawnioną, ograniczając maksymalną prędkość autobusu do 100km/h

2.4 Układ przeniesienia napędu:

Stały napęd na przód lub tył.

2.5 Układ kierowniczy:

- hydrauliczne wspomaganie układu kierowniczego,
- przekładnia z blokadą koła kierownicy.

2.6 Koła/opony:

- koła tylne bliźniacze,
- chlapacze przednie
- chlapacze tylne

2.7 Wyposażenie funkcjonalne

- immobiliser,
- centralny zamek sterowany pilotem,
- autoalarm,
- szyby w kabinie kierowcy sterowane elektrycznie,
- lusterko wsteczne wewnętrzne,
- fotel kierowcy z pełną regulacją,
- dźwignia zmiany biegów w formie joysticka,
- schowek w desce rozdzielczej,
- półki nad przednią szybą,
- gniazdo 12V w kabinie kierowcy,
- złącze rozruchowe (dodatkowy biegun dodatni),
- jeden klin pod koła w uchwycie przestrzeni ładunkowej,
- trójkąt ostrzegawczy,
- apteczka pierwszej pomocy,
- gaśnica,
- koło zapasowe z koszem mocującym i zestawem narzędzi z podnośnikiem.

2.8 Przestrzeń pasażerska:

- wyłożenie drzwi tylnych i bocznych tapicerką,
- oświetlenie przestrzeni pasażerskiej w technologii LED z regulacją natężenia oświetlenia – dziennie i nocne,
- podłoga wodoodporna z powierzchnią antypoślizgową,
- okna w drzwiach otwierane elektrycznie,
- okno dachowe jako wyjście awaryjne z możliwością uchyłu,
- fotele pasażerskie ze zintegrowanymi zagłówkami, 3pkt pasami bezpieczeństwa i podłokietnikami po stronie przejścia,
- wybijaki szyb ewakuacyjnych zamontowane na ścianach bocznych.

2.9 Wyposażenie dodatkowe:

- skrzynia biegów 6-stopniowa manualna,
- kolor tapicerki zostanie ustalony po wyborze oferty,
- podsufitka tapicerowana na całej długości pojazdu,
- czujnik deszczu i zmierzchu (szyba przednia z przyciemnianym pasem przy górnej krawędzi, lusterko wsteczne, wycieraczki z automatyczną regulacją prędkości wycierania),
- podłokietnik przy fotelu kierowcy po prawej stronie i podłokietnik z tapicerką w osłonie lewych drzwi,
- odtwarzacz DVD autokarowy wraz z monitorem składanym podsufitowym LCD min 19” oraz system nagłośnieniowy do autokaru 10-punktowy, o mocy dopasowanej do wielkości autokaru wraz z mikrofonem przewodowym,
- antena ze wzmacniaczem antenowym,
- komputer pokładowy,
- pojemność baku paliwa min. 70 l,
- światła przeciwmgielne tylne,
- kompletne przystosowanie pojazdu do przewozu 2 osób na wózkach inwalidzkich zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami,
- klimatyzacja z rozprowadzeniem indywidualnym,
- wentylator wyciągowy,
- niezależne ogrzewanie postojowe przestrzeni pasażerskiej,
- ogrzewanie Webasto nie mniejsze niż 5 kW (niezależne od silnika)- zbiornik paliwa z podłączeniem do ogrzewania dodatkowego,

- oznakowanie zgodne z przepisami o ruchu drogowym (oklejenie samochodu emblematami o przewozie osób niepełnosprawnych, barierki, ostrzegawcze kierunkowskazy dachowe),
- szyba za siedzeniem kierowcy,
- zasłonki na okna,
- wieszaki
- zegar cyfrowy wewnętrzny z temperaturą.

2.10 Gwarancja:

- minimum 2 lata gwarancji na cały pojazd z wyposażeniem bez limitu kilometrów,
- minimum 3 lata gwarancji na powłokę lakierniczą,
- minimum 8 lat gwarancji na perforację nadwozia.

2.11 Wymagania dodatkowe:

- świadectwo homologacji na przedmiotowy autobus,
- pojazd musi spełniać obowiązującą normę wartości emisji spalin zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 04.XI.2014 r. w sprawie standardów emisyjnych dla niektórych rodzajów instalacji, źródeł spalania paliw oraz urządzeń spalania lub współspalania odpadów,
- Wykonawca powinien posiadać i przekazać Zamawiającemu wszystkie niezbędne dokumenty wymagane przepisami prawa, umożliwiające rejestrację pojazdu z przeznaczeniem do przewozu osób niepełnosprawnych.

2.12 Miejsce dostawy samochodu – siedziba Warsztatów Terapii Zajęciowej, ulica Słowackiego 14, 66-500 Strzelce Krajeńskie.

2.13 Ilekroć w dokumentacji przetargowej przywołany jest konkretny materiał, wyrób lub urządzenie danej firmy należy to traktować jako wytyczną techniczno-jakościową i dopuszcza się zastosowanie innych materiałów, wyrobów lub urządzeń - równoważnych o parametrach nie gorszych niż przywołane.

2.14 Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

34121500-6 Autokary

2.15 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy.

2.16 Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:

- Przedmiot zamówienia należy dostarczyć najpóźniej do 12 lutego 2017 r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

4.1 nie podlegają wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 pkt. 12)-23) oraz na podst. art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy,

4.2 spełniają następujące warunki dotyczące:

4.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Zamawiający nie stawia w/w warunku.

4.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia w/w warunku.

4.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), wykonał należycie co najmniej jedną dostawę, co najmniej jednego samochodu typu autobus/autokar, o ilości miejsc co najmniej 19+1, dostosowanego do potrzeb osób niepełnosprawnych,

4.3 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4.4 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.2 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4.5 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

4.6 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu **oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt. 1.**

4.7 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy **mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

4.8 Wykonawca który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy

4.9 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

4.9.2 zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

4.9.3 zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 4.4

4.10 Ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4.11 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

4.12 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w:

a) pkt. 4.1 musi spełniać każdy wykonawca z osobna

b) pkt 4.2 musi spełniać co najmniej jeden wykonawca samodzielnie lub wszyscy wykonawcy łącznie.

4.13 Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

4.13.1 którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 4.2

4.13.2 którzy nie wykazali, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 23 ustawy

4.13.3 wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

4.14. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt. 1 ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznana krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Powyższego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH:

5.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w punkcie 4 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, **wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:**

5.1.1 Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi załączniki nr 2 do SIWZ.

5.1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 5.1.1 SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5.1.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w pkt 5.1.1 SIWZ.

5.1.4 Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa pkt. 4.5 i 4.10 - jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu.

5.2 **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy.** W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody bądź informacje, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

5.3 **Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

5.3.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

a) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, sporządzonego **zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ**.

Dowodami potwierdzającymi czy dostawy zostały wykonane należycie są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- oświadczenie wykonawcy- jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej. Jeżeli wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi lub dostawy były wykonywane.

b) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu - jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.

5.3.2 W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, zamawiający żąda:

a) aktualnego certyfikatu jakości od producenta pojazdu bazowego obejmującego zakres zabudowy i modyfikacji autobusów.

5.3.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w Rozdziale 4 SIWZ, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

b) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia o których mowa w lit a) – jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

5.4 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 5.3.3 a) powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.5.4 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy, o których mowa w pkt. 5.4 stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5.4.a Jeżeli dokumenty potwierdzające spełnianie warunków będą określały wartość w walucie obcej to Zamawiający przeliczy tą wartość na PLN wg średniego kursu NBP na dzień którego określona wartość się odnosi (np. zakończenie realizacji dostawy).

5.4.b Jeżeli dokumenty potwierdzające spełnianie warunków będą określały wartość w walucie obcej to Zamawiający przeliczy tą wartość na PLN wg średniego kursu NBP na dzień którego określona wartość się odnosi (np. zakończenie realizacji dostawy).

5.5 W przypadku wnoszenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie, oświadczenia i dokumenty o których mowa w pkt. 5.3.1 lit. a) i b) musi złożyć co najmniej jeden wykonawca lub wszyscy wykonawcy łącznie; oświadczenia i dokumenty o których mowa w pkt 5.3.3 lit. a) (i odpowiednio pkt 5.4) należy złożyć odrębnie dla każdego wykonawcy.

5.6 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 5.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub

innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.7 Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.8 Oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz wszelkie oświadczenia o których mowa w punkcie 5 SIWZ składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 4.5. i 4.10 należy złożyć w formie oryginału.

5.9 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

5.10 Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

5.11 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale 5 SIWZ jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń i dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty sporządzone są w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

5.12 Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.

5.13 Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

5.14 W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy wykonawcy, według zasad, o których mowa w pkt 5.9, 5.12 i 5.13 oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stroną dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

5.15 Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 5.12 w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie **2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100)**.

1. Wadium może być wniesione w formach przewidzianych art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
2. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **49 8362 0005 0399 1819 2000 0020** w Banku: Lubusko – Wielkopolski Bank Spółdzielczy.

3. Wykonawca wnosi wadium nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
4. Wniesienie wadium w formie innej niż pieniężna winno być dokonane w punkcie informacyjnym zamawiającego przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą znalezienia się środków finansowych na rachunku zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
6. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - a) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - b) innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
9. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
10. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 7.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
- 7.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 7.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 7.4 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 7.5 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 7.6 Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
- 7.7 Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
- 7.8 Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.
- 7.9 Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
- 7.10 Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
- 7.11 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.12 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7.13 Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 7.14 Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.
- 7.15 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.
- Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r.

o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,

b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,

c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

7.16 Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:

a) Formularz Ofertowy w formie oryginału sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 6 do SIWZ.

b) Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 5.1 SIWZ, z zastrzeżeniem, że dokument o którym mowa w pkt. 5.1.4 SIWZ jeżeli dotyczy,

c) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik.

7.17 Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.

7.18 Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:

a) nazwa, adres, numer telefonu i faksu wykonawcy,

b) Gmina Strzelce Krajeńskie, al. Wolności 48, 66-500 Strzelce Kraj.

c) OFERTA – „Dostawa autobusu”

d) Nie otwierać przed dniem 10.11.2016 r. do godz. 13.15

VIII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ustala się termin składania ofert na dzień **10 listopada 2016 r. godz. 13⁰⁰**.

2. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – **Urząd Miejski w Strzelcach Kraj., al. Wolności 48, 66-500 Strzelce Krajeńskie, punkt informacyjny (biuro nr 3 na parterze).**

3. Otwarcie ofert nastąpi w terminie **10 listopada 2016 r. o godz. 13¹⁵** w siedzibie: **Urząd Miejski w Strzelcach Kraj., Al. Wolności 48, 66-500 Strzelce Krajeńskie, sala konferencyjna nr 1 na parterze.**

4. Oferty będą otwierane według kolejności złożenia.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwierania ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, zgodnie z art. 87 ust.2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.
11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert, zawierających punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, a także wymagane informacje zamieści na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

- Informacje o planowanej dacie zawarcia umowy.
12. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją okoliczności przewidziane art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

10.1 Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do SIWZ.

10.2 Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.

10.3 Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

10.4 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający

w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

10.5 Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XI. BADANIE OFERT

11.1 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

11.2 W celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub istotne części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, oraz w przypadkach określonych w art. 90 ust. 1a ustawy, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny, w zakresie określonym w art. 90 ust. 1 pkt 1) – 5) ustawy.

11.3 Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11.4 Zamawiający informuje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

XII OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

12.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium w (%)
1.	Cena	60%
2.	Okres udzielonej gwarancji na cały pojazd z wyposażeniem bez limitu kilometrów	20%
3.	Okres udzielonej gwarancji na powłokę lakierniczą	10%
4.	Okres udzielonej gwarancji na perforację nadwozia	10%

12.2 Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

12.3 Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60\% = \text{liczba punktów}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

12.4 Kryterium „okres udzielonej gwarancji na cały pojazd z wyposażeniem bez limitu kilometrów” będzie oceniane na podstawie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.

Okres gwarancji na cały pojazd z wyposażeniem bez limitu kilometrów badanej oferty podany w latach

$$\text{-----} \times 20 = \text{liczba punktów}$$

Najdłuższy okres gwarancji na cały pojazd z wyposażeniem bez limitu kilometrów zaproponowany w postępowaniu spośród wszystkich ofert, podany w latach.

12.5 Kryterium „okres udzielonej gwarancji na powłokę lakierniczą” będzie oceniane na podstawie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.

Okres gwarancji na powłokę lakierniczą badanej oferty podany w latach

$$\text{-----} \times 10 = \text{liczba punktów}$$

Najdłuższy okres gwarancji na powłokę lakierniczą zaproponowany w postępowaniu spośród wszystkich ofert, podany w latach.

12.6 Kryterium „okres udzielonej gwarancji na perforację nadwozia” będzie oceniane na podstawie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.

Okres gwarancji na perforację nadwozia badanej oferty podany w latach

$$\text{-----} \times 10 = \text{liczba punktów}$$

Najdłuższy okres gwarancji na perforację nadwozia zaproponowany

w postępowaniu spośród wszystkich ofert, podany w latach.

12.7 Termin (okres) gwarancji, nie może być krótszy niż minimum podane w pkt. 2.10 SIWZ tj.

- minimum 2 lata gwarancji na cały pojazd z wyposażeniem bez limitu kilometrów,
- minimum 3 lata gwarancji na powłokę lakierniczą,
- minimum 8 lat gwarancji na perforację nadwozia.

12.8 Jeżeli wykonawca nie wpisze terminu udzielonej gwarancji, rękojmi zamawiający uzna, że wykonawca udzielił gwarancji na minimum o którym mowa w pkt. 2.10 SIWZ i taka wartość terminu będzie brana pod uwagę przy ocenie jego oferty.

12.9 Oferta Wykonawcy, który zaoferuje okres (termin) gwarancji krótszy niż minimum o którym mowa w pkt. 2.10 SIWZ zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 jako oferta, której treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

12.10 Liczby punktów, o których mowa w pkt 12.3 - 12.6 po zsumowaniu stanowić będą końcową ocenę oferty.

12.11 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 12.1.

13. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

13.1 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13.2 Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty przekazując także informacje o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt. 2) – 7), a także zamieści te informacje na własnej stronie internetowej (**www.bip.strzelce.pl**)

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

14.1 Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

14.2 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony

umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. POSTANOWIENIA UMOWY – załącznik nr 1 do SIWZ

17. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SIWZ

17.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.

17.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej (www.bip.strzelce.pl) pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

17.3 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej (www.bip.strzelce.pl)

17.4 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej (www.bip.strzelce.pl)

17.5 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

18. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

18.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

18.2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

18.3 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.

18.4 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na numer faksu lub adres email, podany przez wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

18.5 Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Urząd Miejski w Strzelcach Kraj.

al. Wolności 48, 66-500 Strzelce Kraj.

tel. 95 76311 30, fax: 95 763 32 94

e-mail: zamowienia@strzelce.pl

18.6 W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: IR.271.17.2016

18.7 Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:

7.1.7 . Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

Osobami uprawnioną do kontaktu z wykonawcami są:

- w zakresie przedmiotu zamówienia:

Sergiusz Paszkiewicz adres e –mail serpas@wp.pl

- w zakresie procedury:

Jolanta Leżańska adres e-mail zamowienia@strzelce.pl

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

19.1 Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

19.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

20. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1 – wzór umowy

Załącznik Nr 2 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Załącznik Nr 3 – wzór oświadczenia o grupie kapitałowej

Załącznik nr 4 - wykaz dostaw

Załącznik Nr 5 - wzór Formularza Ofertowego

0

0