

IR.7011.16.2018.JP

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### 1. DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

**Gmina Strzelce Krajeńskie, Al. Wolności 48, 66-500 Strzelce Kraj.**

### 2. NAZWA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

#### **Nazwa przedmiotu zamówienia:**

**„Prace naprawcze budynku użyteczności publicznej (świetlica wiejska) wraz z częścią mieszkalną w miejscowości Gardzko”.**

#### 2.1 Opis ogólny.

Budynek użyteczności publicznej (świetlica wiejska) wraz z częścią mieszkalną, wybudowany przed rokiem 1925 jako zajazd.

Posiada trzy kondygnacje - piwnicę, parter oraz piętro.

Ściany konstrukcyjne murowane z cegły ceramicznej, fundamenty z kamienia. W części piętra (szczyt wschodni) ściany mają konstrukcję słupowo-ryglową.

Strop nad częścią podpiwniczoną betonowy oparty na belkach stalowych. Strop nad parterem - drewniany, belkowy ze ślepym pułapem. Skomplikowana konstrukcja wielopłociowego dachu drewniana. Dach kryty dachówką ceramiczną - karpówką układaną w koronkę.

Budynek wpisano do gminnej ewidencji zabytków.

W budynku stwierdzono liczne wady i uszkodzenia. Najważniejszym problemem jest zły / awaryjny stan techniczny więźby dachowej oraz niezrównoważony rozpor z więźby nad salą, przekazywany na ścianą w osi 1.

Pozostałe problemy w budynku są charakterystyczne dla obiektów w wieku około 100 lat, dla których nie prowadzono systematycznych prac konserwacyjnych i remontowych.

#### 2.2 Przedmiotem zamówienia są następujące prace:

##### Etap I

##### Prace zalecane do wykonania bezzwłocznie:

1. Wygrodzić strefy niebezpieczne - wzdłuż ściany w osi 1 oraz pod szczytem przed osią A.
2. Wykonać zewnętrzne podparcie ściany w osi 1 w miejscach wewnętrznych pilastrów (osie k\_07, K\_12). Podparcie wykonać za pomocą drewnianych zastrzałów w dwóch poziomach - w koronie ściany oraz połowie wysokości. Zastrzały zakotwić (zaprzeć) w wykonanych wcześniej fundamentach lub ułożonych pod kątem płytach drogowych.
3. Wykonać podparcie zdeformowanego szczytu wysuniętego przed ścianę w osi A. Podparcie można wykonać poprzez zewnętrzne stemplowanie (w dwóch punktach zlokalizowanych pod słupami szczytu) lub podwieszenie na belkach drewnianych wysuniętych wspornikowo z poddasza.

#### 4. Usunąć luźne dachówki zagrażające zsunięciem z połaci.

#### Etap II

##### Prace zalecane do wykonania pilnie:

Wykonać remont pokrycia dachowego z naprawą uszkodzonych elementów konstrukcji więźby dachowej oraz ściany w osi 1.

Ze względu na uszkodzenia korozyjne (ubytki spowodowane atakiem owadów), deformacje konstrukcji więźby dachowej, awaryjny stan techniczny pokrycia dachowego oraz wychylenie ściany w osi A zaleca się wykonanie kompleksowe prac naprawczych. Prace rozpocząć od usunięcia pokrycia dachowego z całego dachu. Ponadto zaleca się usunięcie deskowania podłóg na poddaszu oraz piętrze (w pomieszczeniu 2/9). Ze stropu poddasza usunąć warstwę gliny (w celu odciążenia stropu). Zaleca się również usunięcie wełny mineralnej z sufitu nad salą.

Po odciążeniu konstrukcji przystąpić do prac naprawczych. Usunąć skorodowane, zaatakowane przez grzyby elementy więźby dachowej m. in.:

- płatwie p\_203 i p\_205 między osiami k\_205 – k\_209;
- namurnicę w osi p\_101;
- krokiew k\_104 i k\_106 między namurnicą p\_101, a płatwią połaciową p\_102;
- krokiew koszową dachu nad świetlicą (opartą na osi 2);
- belkę stropu nad parterem pod słupem przy osi C (w pomieszczeniu 2/9) - odkrywka nr 9;
- zdeformowaną belkę podwalinową szczytu w osi A;
- krokiew k\_201;

Uwaga: zidentyfikowane powyżej elementy powinny być rozszerzone o inne uszkodzone, po odkryciu (rozbiórce pokrycia dachowego oraz deskowania stropu). Jednocześnie zaleca się wzmocnienie (usztywnienie węzłów) konstrukcji więźby poprzez usunięcie luzów klinami drewnianymi i konstrukcyjnymi wkrętami do drewna (o średnicy »8mm). Usztywnienia węzłów wymaga przede wszystkim słupowo-ryglowa konstrukcja szczytu w osi A.

Dodatkowo zaleca się wymianę jętek z desek nad salą (w osiach k\_03, k\_05, k\_08, k\_13, k\_15). Deski wymienić na jętki o przekroju 10x18cm.

Podczas wymiany elementów powierzchni styku impregnować środkami zwalczającymi owady. Pozostałą część istniejącej więźby dachowej poddać pracom związanym ze zwalczaniem owadów. Preparaty biobójcze (np. Remmers Adolit Holzwurmfrei) stosować zgodnie z instrukcją producenta, przy zachowaniu warunków BHP. Po wykonaniu napraw konstrukcji drewnianej więźby dachowej przystąpić do naprawy ściany w osi A. Zaleca się wykonanie wtórnego wieńca w koronie ściany poprzez wklejenie w trzech warstwach cegły prętów helikoidalnych ze stali austenicznej, Wykorzystać system naprawczy (np. Brutt Saver - procedura BB-08), kotwiąc pręty na długość 3,0m od naroża w ścianach w osi C i E.

W miejscu oparcia zastrzałów (osie k\_07, k\_12) pomiędzy ścianami w osiach 1 i 4 wprowadzić ściągi stalowe (pręt \$20 ze stali S235) z nakrętkami napinającymi. Ściągi kotwić na zewnętrznych powierzchniach ścian za pomocą płyt oporowych z blachy. Po wykonaniu ww. prac możliwe jest zwolnienie podparć ściany w osi 1.

Po wykonaniu prac wykonać docieplenie sufitu nad salą (np. wełna mineralna 20cm).

Zalecana jest analiza wykorzystania kanałów w kominach i ograniczenie ich ilości (rozbiórka niepotrzebnych kominów). Możliwa jest rozbiórka kanału wentylacyjnego z sali. Używane, nieszczelne kominy powinny zostać przefrezowane i wyszlamowane. Zaleca się wymianę kominów ponad połacią dachową na klinkierowe (z cegły pełnej).

Po wykonaniu prac przystąpić do układania pokrycia dachowego. Zalecane jest wykorzystanie pokrycia lekkiego - dachówki blaszanej (np. o kształcie karpiówki). Połączyć dachową wyrównać poprzez nabicie na krokwiach nakładek drewnianych, ułożyć membranę dachową, wykonać obróbki blacharskie (kominów, pasów rynnowych, krawędziowe, rynny), na kontrłatach i łatach ułożyć dachówkę blaszaną. Odtworzyć deskowanie szczytu w osi A. Z uwagi na wieloletnie zalewanie budynku wodami opadowymi z nieszczelnego dachu należy zwrócić szczególną uwagę na prawidłowe zwentylowanie poddasza. W celu zapewnienia napływu świeżego powietrza zaleca się wykonanie okapowych obróbek blacharskich z pasem pod i nadrynnowym, z pozostawieniem szczeliny o powierzchni netto 200cm<sup>2</sup>/mb okapu. Taką samą szczelinę pozostawić w strefie kalenicowej.

Na stropie nad parterem odtworzyć deskowanie podłogi. Na stropie nad piętrem usuniętą warstwę gliny zastąpić wełną mineralną i ułożyć drewniane pomosty inspekcyjne umożliwiające dostęp do kominów i oceny stanu technicznego konstrukcji.

**Załączony przedmiar dla etapu I pełni funkcję pomocniczą.  
Dla etapu II zadania Zamawiający nie posiada przedmiaru.  
Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji w terenie.**

#### **1. OPIS WYMAGAŃ WYKONAWCY (NP. UPRAWNIENIA, WIEDZA, DOŚWIADCZENIE, POTENCJAŁ KADROWY, TECHNICZNY, EKONOMICZNY):**

Wymagane doświadczenie w wykonywaniu remontów budynków, w tym: remontów dachów (z wymianą pokrycia dachowego).

#### **2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

**Termin wykonania zadania:**

**I etap do 15.11.2018r.**

**II etap do 17.12.2018r.**

#### **3. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ POZYSKIWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną na adres:

**Urząd Miejski w Strzelcach Krajeńskich, al. Wolności 48, 66-500 Strzelce Krajeńskie, Fax +48 95 763-32-94, e-mail: [kierownikir@strzelce.pl](mailto:kierownikir@strzelce.pl) i/lub [inwestycje@strzelce.pl](mailto:inwestycje@strzelce.pl) i/lub [zamowienia@strzelce.pl](mailto:zamowienia@strzelce.pl)**

#### **4. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień merytorycznych są:

- Pani **Katarzyna Kołupajło** e-mail: [kierownikir@strzelce.pl](mailto:kierownikir@strzelce.pl) oraz

- Pani **Joanna Pawłowska** e-mail: [inwestycje@strzelce.pl](mailto:inwestycje@strzelce.pl)

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień w zakresie procedury postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Pani **Jolanta Leżańska** e-mail: [zamowienia@strzelce.pl](mailto:zamowienia@strzelce.pl)

## **5. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA POWINIEN ZAŁĄCZYĆ NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WYMAGAŃ:**

- a) Wypełniony formularz cenowo - ofertowy wg **Załącznika nr 1**, zawierający ryczałtową cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz wysokość stawki podatku VAT obowiązującej dla przedmiotowego zadania. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 2**
- c) Zaparafowany wzór umowy - **Załącznik nr 3**
- d) Dowody potwierdzające spełnienie warunku posiadania doświadczenia – **np. referencje**
- e) Wykonawca załączy do oferty **KOSZTORYS OFERTOWY**.

## **8. MIEJSCE SKŁADANIA OFERTY CENOWEJ**

- Ofertę cenową przygotowaną zgodnie z pkt. 7 niniejszego zapytania należy złożyć w zamkniętej kopercie do dnia **17.09.2018r.** do godz. 12.00 na adres: **Urząd Miejski w Strzelcach Krajeńskich, al. Wolności 48, 66-500 Strzelce Krajeńskie, z dopiskiem:**

*„Prace naprawcze budynku użyteczności publicznej (świetlica wiejska) wraz z częścią mieszkalną w miejscowości Gardzko”.*

***NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT:  
tj. 17.09.2018r. do godz. 12.00***

**Ofertę należy złożyć w Punkcie Podawczym Urzędu Miejskiego w Strzelcach Krajeńskich (parter budynku) lub przesłać pocztą.**

## **9. KRYTERIUM OCENY OFERT:**

Poszczególne etapy zadania zostaną ocenione oddzielnie.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- a) **najniższa cena 70%**
- b) **okres udzielenia gwarancji 30%**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca warunki rozpoznania cenowego z najwyższą liczbą punktów.

Ilość punktów uzyskanych przez Wykonawcę zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$X=C+T_{gw}$$

gdzie:

**C** – punktacja za cenę, obliczona wg poniższego wzoru:

**CENA:** (Cena najniższej oferty brutto/ cena badanej oferty brutto) x 100 punktów x 70%,

**T<sub>gw</sub>** – oferowany przez Wykonawcę termin udzielenia gwarancji, punktowany wg poniższych wytycznych:

**TERMIN GWARANCJI:**

72 miesiące lub więcej :

30 punktów

60 miesięcy  
okres minimalny: 36 miesięcy

15 punktów  
0 punktów

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę oferty – najwyższą liczbę punktów.

Jeżeli zamawiający nie może wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## **10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

10.1. Na załączonym formularzu oferty cenowej (załącznik nr 1) należy przedstawić cenę netto, brutto i wysokość stawki podatku VAT za wykonanie każdego etapu zadania oraz preferowany termin gwarancji wg punktu nr 9 (kryterium oceny ofert).

**Wykonawca może złożyć ofertę tylko na jeden etap zadania.**

10.2. Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług ( Dz. U. z 2016r. poz. 710 ze zm.).

10.3. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą oraz słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10.4. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

10.5. Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

## **11. INFORMACJE DODATKOWE**

11.1. a) Ofertę cenową należy złożyć w formie pisemnej, na załączonym wzorze wg **załącznika nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego – OFERTA CENOWA.

11.2. Wykonawca związany jest ofertą cenową przez okres 30 dni.

11.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty cenowej.

11.4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

11.5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę oferty –najwyższą ilość punktów.

11.6. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyborze najkorzystniejszej oferty cenowej – upublicznienie informacji nastąpi w taki sposób w jaki zostało opublikowane zapytanie ofertowe.

11.7. Zamawiający zawrze umowę, której projekt stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zamówienia, z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.

11.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

11.9. Zamawiający zastrzega, że może pozostawić niniejsze zapytanie ofertowe bez rozstrzygnięcia, jeżeli każda ze złożonych ofert przekroczy kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację usługi objętej zapytaniem.

**11.10. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych – tylko dla wybranego etapu zadania.**

11.11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

### Załączniki:

1. Wzór oferty (zał. 1)

2. Oświadczenie (zał. 2)
3. Projekt umowy (zał. 3)
4. Dowody potwierdzające spełnienie warunku posiadania doświadczenia – np. referencje.  
(załącza oferent – zał. 4)

z up. BURMISTRZA

*Katarzyna Karpajło*  
Kierownik Referatu Inwestycji  
i Rozwoju Gminy

06.09.2018 r.

.....  
(data i podpis kierownika referatu)