

Nr IR.7013.1.1.2019.JP

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### 1. Dane Zamawiającego:

Gmina Strzelce Krajeńskie

REGON: 210966763

NIP: 599-27-77-199

Miejscowość 66-500 Strzelce Krajeńskie

Adres: al. Wolności 48

Strona internetowa: [www.strzelce.pl](http://www.strzelce.pl)

Tel./fax.: Tel. +48 95 763-11-30 Fax +48 95 763-32-94

### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

#### **Przedmiotem zamówienia jest:**

*Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Budowa parkingu wraz z drogą dojazdową oraz kanalizacją deszczową do posesji przy ul. Wyzwolenia 13 w Strzelcach Krajeńskich”*

**Zamawiający zastrzega, że wybór wykonawcy do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, w pełnym zakresie nad prawidłową realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa parkingu wraz z drogą dojazdową oraz kanalizacją deszczową do posesji przy ul. Wyzwolenia 13 w Strzelcach Krajeńskich”, będzie uzależniony od wyboru wykonawcy robót budowlanych.**

Zakres rzeczowy robót budowlanych:

#### 1) branża drogowa:

- a) usunięcie drzew,
- b) zdjęcie warstwy humusu,
- c) korytowanie na głębokość zgodną z posadowieniem konstrukcji,
- d) rozbiórka istniejącej jezdni oraz krawężnika w celu powiązania istniejącej nawierzchni z projektowaną,
- e) rozbiórka istniejącego chodnika w celu włączenia się w nowy chodnik,
- f) umocnienie terenu płytą ażurową,
- g) budowa zatok parkingowych wraz z jezdnią manewrową,
- h) humusowanie wraz z obsianiem trawą

Podstawowe konstrukcje projektowanych nawierzchni:

- jezdnia manewrowa 281 m<sup>2</sup> o następujących parametrach: - nawierzchnia z kostki betonowej typu polbruk „BEHATON” koloru szarego grubości 8cm, - szerokość jezdni manewrowej - 5m, - pochylenie poprzeczne 3%,
- stanowiska postojowe dla samochodów osobowych 187 m<sup>2</sup>: - szerokość 2,50 m, - długość 5,00 m, - nawierzchnia z kostki betonowej typu polbruk BEHATON koloru szarego grubości 8cm, - pochylenie poprzeczne 2,5%, -

poszczególne stanowiska postojowe wyznaczone kostką betonową typu BEHATON gr. 8cm koloru szarego,

- chodnik i opaski 116 m<sup>2</sup>: - szerokość od 1,00m do 2,00m, - nawierzchnia z kostki betonowej typu polbruk BEHATON koloru szarego grubości 8cm, - pochylenie poprzeczne 2,0%, - poszczególne stanowiska postojowe wyznaczone kostką betonową typu BEHATON gr. 8 cm koloru szarego,

2) branża sanitarna: a) grawitacyjna sieć kanalizacji deszczowej o długościach:

- kolektory grawitacyjne: 0315mm PP-B o łącznej długości L=139,00mb
- kolektory grawitacyjne: 0200mm PP-B o łącznej długości L=16,80mb
- studnie rewizyjne z kręgów betonowych o śr. I 000mm - 9szt
- studzienki ściekowe uliczne betonowe o śr. 500mm - 4szt
- studzienki niewłazowe z tworzyw sztucznych (zwieńczenie teleskopowe z włazem żeliwnym) o śr. 400mm - 1szt,

– szczegółowy zakres robót budowlanych - zgodnie z dokumentacją budowlaną dostępną na stronie *bip* Zamawiającego:

[http://www.bip.strzelce.pl/zamowienia\\_publiczne/12/225/E2\\_80\\_9E Budowa parkingu wraz z drogą dojazdową oraz kanalizacja deszczowa do posesji przy ul. Wyzwolenia 13 w Strzelcach Krajeńskich E2\\_80\\_9D/](http://www.bip.strzelce.pl/zamowienia_publiczne/12/225/E2_80_9E Budowa parkingu wraz z drogą dojazdową oraz kanalizacja deszczowa do posesji przy ul. Wyzwolenia 13 w Strzelcach Krajeńskich E2_80_9D/)

**Szczegółowy opis obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego:**

Inspektor Nadzoru będzie pełnił na rzecz i w imieniu Zamawiającego wielobranżowy, profesjonalny i kompetentny nadzór inwestorski nad prowadzonymi robotami, w zakresie wynikającym ze specyfiki zadania oraz dokumentów związanych z realizacją i finansowaniem inwestycji, zgodnie z przepisami prawa, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane.

**A. Zakres obowiązków Inspektora nadzoru obejmuje w szczególności :**

- 1 Przekazanie Wykonawcy robót budowlanych Dziennika budowy (otrzymanego przez Zamawiającego) wraz z wypełnioną kartą tytułową i wpisami o podjęciu funkcji Inspektora nadzoru;
- 2 Informowanie Zamawiającego o postępie prac oraz realizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego;
- 3 Sprawdzanie i opiniowanie przedstawionych przez Wykonawców metodologii robót, harmonogramów, planów BIOZ i przekazywanie do zatwierdzenia Zamawiającemu;
- 4 Nadzór nad postępem robót pod względem technicznym, jakościowym finansowym, organizacyjnym, formalnym i terminowym;
- 5 Informowanie Zamawiającego o ewentualnych wadach dokumentacji projektowej w trakcie wykonywania Kontraktu na roboty budowlane w terminach umożliwiających ich usunięcie przez właściwe Biuro Projektów bez opóźnienia terminów zakończenia inwestycji;
- 6 Zatwierdzenie po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego stosownych materiałów budowlanych, urządzeń i dostaw przewidzianych przez wykonawcę robót budowlanych do wbudowania, kontrola dokumentów jakości, deklaracji zgodności i certyfikatów;
- 7 Sprawdzanie zgodności dostaw materiałów i urządzeń z Kontraktem na roboty i sprawdzanie kompletności wymaganych atestów, aprobat i gwarancji na ww. urządzenia oraz ich świadectw pochodzenia;

- 8 Kontrola sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót;
- 9 Bezzwłoczne informowanie o występowaniu na terenie budowy podwykonawców bez wiedzy i zgody Zamawiającego;
- 10 Koordynacja robót w taki sposób, aby nie zakłócić pracy istniejących sieci i instalacji;
- 11 Dołożenie wszelkich starań w celu zapewnienia terminowego zakończenia realizacji Kontraktu na roboty przy minimalnym stopniu utrudnień dla mieszkańców, posiadaczy gruntów, na których prowadzone są roboty oraz posiadaczy nieruchomości przyległych;
- 12 Nadzór aby roboty wykonywane były przy zachowaniu należytego poziomu ochrony zdrowia i bezpieczeństwa;
- 13 Monitorowanie zagrożeń dla środowiska w zakresie sposobu prowadzenia robót; Sprawdzanie wykonania robót i powiadomienie Wykonawcy robót budowlanych o wykrytych wadach oraz poświadczanie usunięcia wad przez wykonawcę, a także ustalenie rodzaju i zakresu robót koniecznych do usunięcia wad;
- 14 Przeprowadzanie z Wykonawcą robót budowlanych odbiorów robót ulegających zakryciu lub zanikających, niezbędnych przeglądów międzyoperacyjnych i odbiorów końcowych realizowanego zadania inwestycyjnego udziałem przedstawicieli Zamawiającego;
- 15 Ocena i weryfikacja propozycji robót zamiennych oraz zmian przedstawionych przez wykonawcę robót budowlanych w zakresie finansowym i rzeczowym, a także pod względem ich dopuszczalności przez obowiązujące przepisy prawa oraz przedłożenie tych ocen do decyzji Zamawiającego;
- 16 Sprawdzanie i akceptacja przejściowych i końcowych oświadczeń Wykonawcy robót budowlanych o wykonaniu robót i przygotowanie odpowiednich dokumentów odbiorowych;
- 17 Prowadzenie dokumentacji fotograficznej z realizacji inwestycji w formie zdjęć cyfrowych. Zdjęcia powinny być opatrzone datą ich wykonania archiwizowane w formacie cyfrowym.
- 18 Organizowanie dwa razy w miesiącu Rad Budowy, a w razie potrzeb okresowych spotkań (innych niż rada budowy) w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, sporządzanie i uzgadnianie ze stronami protokołów z tych spotkań i przekazywanie ich wszystkim uczestnikom spotkania;
- 19 Udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wynikłych podczas realizacji Kontraktu na roboty budowlane;
- 20 Wstrzymanie robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami Kontraktu na roboty budowlane;
- 21 Sprawdzenie wymaganej dokumentacji i oświadczeń Wykonawcy robót budowlanych w celu zgłoszenia zakończenia robót do nadzoru budowlanego i uzyskania pozwolenia na użytkowanie;
- 22 Sprawdzenie dokumentacji powykonawczej, jej zatwierdzenie a następnie dostarczenie jej Zamawiającemu w formie ustalonej z Zamawiającym;
- 23 Bieżące dokonywanie przeglądów placów budowy pod względem bezpieczeństwa prowadzonych robót, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości niezwłoczne poinformowanie Zamawiającego oraz sporządzenie informacji z kontroli do wiadomości Zamawiającego i wykonawcy robót;
- 24 Sprawdzenie jakości wykonywanych robót powiadomienie Wykonawcy robót o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;
- 25 Przestrzeganie wykonawstwa robót zgodnie z harmonogramem oraz zakończenia ich w wyznaczonym terminie.

## **B. Po zakończeniu realizacji inwestycji do obowiązków Inspektora należy:**

1. Przygotowanie dokumentów dla sporządzania dowodów odbioru technicznego dotyczących robót budowlanych;
  2. W okresie zgłaszania wad, w sytuacji wystąpienia wad lub uszkodzeń, niezwłoczne stawiennictwo na placu budowy celem zbadania przyczyn powstania wad;
  3. Zapewnienie stałego nadzoru w okresie zgłaszania wad;
  4. dokonywanie inspekcji i nadzór nad robotami zaległymi oraz robotami niezbędnymi do usuwania stwierdzonych wad i ich odbiór;
  5. wspieranie Zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów;
  6. konsekwentne egzekwowanie obowiązków gwarancyjnych od Wykonawców oraz potwierdzenie usuwania wad i usterek;
  7. Wystawienie innych dokumentów zgodnych z warunkami nadzorowanych kontraktów oraz pozostałej dokumentacji niezbędnej dla prawidłowej i skutecznej realizacji robót.
- 3. Opis wymagań Wykonawcy (np. uprawnienia, wiedza, doświadczenie, potencjał kadrowy, techniczny, ekonomiczny):**

Inspektor Nadzoru musi dysponować lub mieć możliwość dysponowania osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony w tym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do jego realizacji, a także przedstawi informację o podstawie dysponowania tymi osobami.

### **Potencjał kadrowy:**

- **Inspektor drogowy** (Uprawnienia bez ograniczeń oraz minimum 3-letnie doświadczenie w sprawowaniu funkcji inspektora nadzoru)

Co najmniej jedna zrealizowana inwestycja polegająca na sprawowaniu nadzoru inwestorskiego nad budową drogi i/lub parkingu.

- **Inspektor sanitarny** (Uprawnienia bez ograniczeń oraz minimum 3-letnie doświadczenie w sprawowaniu funkcji inspektora nadzoru)

Co najmniej jedna zrealizowana inwestycja polegająca na sprawowaniu nadzoru inwestorskiego nad budową sieci wodociągowej i/lub sieci kanalizacji deszczowej i/lub sieci kanalizacji sanitarnej.

W celu udokumentowania wymaganych kwalifikacji i doświadczenia osób, opisanych powyżej, Wykonawca powinien przedstawić **wykaz osób (wg zał. Nr 2 do niniejszego zapytania)**, którymi dysponuje lub będzie dysponować, i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonanych przez nie czynności i/lub pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa wcześniej, Wykonawca wykazał osoby, którymi będzie dysponował. Ponadto dla w/w osób pełniących samodzielne funkcje techniczne na budowie (inspektorzy nadzoru) **Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenia (wg zał. Nr 3 do niniejszego zapytania)**, że dana osoba posiada wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub im odpowiadające ważne

uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Funkcje inspektora budowlanego i drogowego można łączyć przy posiadaniu odpowiednich uprawnień i przy spełnieniu wymagań Zamawiającego

#### **Wymagania w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Jako warunek udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga spełnienia przez Wykonawcę warunku posiadania doświadczenia polegającego na:

- doświadczeniu w wykonywaniu podobnych zadań, tj. pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadań polegających na budowie drogi i/lub parkingu oraz budowie sieci wodociągowej i/lub sieci kanalizacji deszczowej i/lub sieci kanalizacji sanitarnej.

#### **4. Termin realizacji zamówienia:**

- **do 30.06.2019r.**

#### **5. ZMIANA UMOWY**

Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w formie pisemnej – aneksem zaakceptowanym przez obie strony w następujących przypadkach:

1. jeżeli wystąpiły okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności strony na dzień podpisania umowy przewidzieć nie mogły, a wynikają one ze zmian przepisów prawa, które nastąpiły w czasie realizacji zamówienia,
2. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego może dokonać zmian osób pełniących funkcje techniczne na budowie z zachowaniem wymaganego doświadczenia, właściwych kwalifikacji zawodowych i wykształcenia tych osób.

#### **6. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ POZYSKIWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną na adres:

**Urząd Miejski w Strzelcach Krajeńskich, al. Wolności 48, 66-500 Strzelce Krajeńskie,  
Fax +48 95 763-32-94**

#### **7. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień merytorycznych są:

- Pani **Katarzyna Kołupajło** e-mail: [kierownikir@strzelce.pl](mailto:kierownikir@strzelce.pl) oraz
- Pani **Joanna Pawłowska** e-mail: [inwestycje@strzelce.pl](mailto:inwestycje@strzelce.pl)

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień w zakresie procedury postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Pani Jolanta Leżańska e-mail: [zamowienia@strzelce.pl](mailto:zamowienia@strzelce.pl)

#### **8. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA POWINIEN ZAŁĄCZYĆ NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WYMAGAŃ:**

1. Wypełniony formularz cenowo - ofertowy wg załącznika nr 1, zawierający ryczałtową cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz wysokość stawki podatku VAT obowiązującej dla przedmiotowego zadania. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. Wypełniony wykaz osób wyznaczonych do realizacji przedmiotowego zamówienia wg załącznika Nr 2.
3. Oświadczenie, że Inspektorzy Nadzoru posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wg załącznika Nr 3.
4. Dowody potwierdzające spełnienie warunku posiadania doświadczenia – np. referencje

#### **9. MIEJSCE SKŁADANIA OFERTY CENOWEJ**

Ofertę cenową przygotowaną zgodnie z pkt. 8 niniejszego zapytania należy złożyć w zamkniętej kopercie do dnia **06.02.2019r.** do godz. 14.00 na adres: **Urząd Miejski w Strzelcach Krajeńskich, al. Wolności 48, 66-500 Strzelce Krajeńskie, z dopiskiem:**

*Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Budowa parkingu wraz z drogą dojazdową oraz kanalizacją deszczową do posesji przy ul. Wyzwolenia 13 w Strzelcach Krajeńskich”*

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT: tj. **06.02.2019r.** do godz. 14.00**

**Ofertę należy złożyć w Punkcie Podawczym Urzędu Miejskiego w Strzelcach Krajeńskich (parter budynku) lub przesłać pocztą.**

#### **10. KRYTERIUM OCENY OFERT:**

Oferty w niniejszym zapytaniu ofertowym oceniane będą na podstawie kryterium:

- a) cena – 95%
- b) czas w jakim osoby pełniące funkcję inspektora nadzoru stawią się na placu budowy/w siedzibie Zamawiającego po telefonicznym wezwaniu przez Zamawiającego – 5%

Ad. a) Dla kryterium cena, dla którego ilość punktów będzie obliczona wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa cena oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena oferty badanej niepodlegającej odrzuceniu}} \times 100,00 \times 95\%$$

Maksymalnie za to kryterium Zamawiający może przyznać 95,00 pkt.

Ad. b) czas w jakim osoby pełniące funkcję inspektora nadzoru stawia się na placu budowy/w siedzibie Zamawiającego po telefonicznym wezwaniu przez Zamawiającego.

**24 godziny to maksymalny, dopuszczalny** przez Zamawiającego, czas w jakim osoby pełniące funkcję inspektora nadzoru mają stawić się na placu budowy/w siedzibie Zamawiającego po telefonicznym wezwaniu przez Zamawiającego w przypadku wystąpienia konieczności pilnych konsultacji/podjęcia czynności nadzoru objętych przedmiotem zamówienia.

Oferta, w której Wykonawca zaoferuje najkrótszy czas w jakim osoby pełniące funkcję inspektora nadzoru stawia się na placu budowy/w siedzibie Zamawiającego po telefonicznym wezwaniu przez Zamawiającego spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 5 pkt., pozostałe proporcjonalnie mniej wg formuły:

**Czmin/Czbo x 100 x 5% = ilość punktów**  
gdzie:

Czmin – najkrótszy czas w jakim osoby pełniące funkcję inspektora nadzoru stawia się na placu budowy/w siedzibie Zamawiającego po telefonicznym wezwaniu przez Zamawiającego, spośród ofert nieodrzuconych,

Czbo – czas w jakim osoby pełniące funkcję inspektora nadzoru stawia się na placu budowy/ w siedzibie Zamawiającego po telefonicznym wezwaniu przez Zamawiającego - dot. badanej oferty,

100 – wskaźnik stały,

5% – procentowe znaczenie kryterium czasu w jakim osoby pełniące funkcję inspektora nadzoru stawia się na placu budowy/w siedzibie Zamawiającego po telefonicznym wezwaniu przez Zamawiającego.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę oferty –najwyższą sumę punktów.

Jeżeli zamawiający nie może wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertą z niższą ceną.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## **11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Na załączonym formularzu oferty cenowej (załącznik nr 1) należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podać wysokość stawkę podatku VAT, dla całości zamówienia.
2. Stawkę podatku VAT powinna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług ( Dz. U. z 2016r. poz. 710 ze zm.).
3. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą oraz słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
5. Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

## **12. INFORMACJE DODATKOWE**

1. a) Ofertę cenową należy złożyć w formie pisemnej, na załączonym wzorze wg **załącznika nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego – OFERTA CENOWA.  
b) Wykonawca związany jest ofertą cenową przez okres 30 dni.  
**c) Zamawiający dokona jednorazowej płatności po zakończeniu zadania.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz upływem terminu składania oferty cenowej.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę oferty –najwyższą sumę punktów.
5. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyborze najkorzystniejszej oferty cenowej – upublicznienie informacji nastąpi w taki sposób w jaki zostało opublikowane zapytanie ofertowe.
6. Zamawiający zawrze umowę, której projekt stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zamówienia, z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
8. Zamawiający zastrzega, że może pozostawić niniejsze zapytanie ofertowe bez rozstrzygnięcia, jeżeli każda ze złożonych ofert przekroczy kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację usługi objętej zapytaniem.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

z up. BURMISTRZA  
*Katarzyna Kołupajło*  
Kierownik Referatu Inwestycji  
i Rozwoju Gminy

28.01.2019r. ....

(data i podpis)

### Załączniki:

1. Wzór oferty (zał. 1)
2. Wykaz osób (zał. 2)
3. Oświadczenie (zał. 3)
4. Projekt umowy (zał. 4)
5. Dowody potwierdzające spełnienie warunku posiadania doświadczenia – np. referencje. (zał. 5)



## INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Strzelcach Kraj 66 - 500 Strzelce Kraj., al. Wolności 48, telefon/faks: 95 763 22 30/95 763 32 94
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Kraj. jest Pan Jerzy Jakubik, kontakt: adres e-mail [kierownikor@strzelce.pl](mailto:kierownikor@strzelce.pl), telefon: 95 76 36 311\*;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.