

IR.7011.7.2019.JP

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. DANE ZAMAWIAJACEGO:

Gmina Strzelce Krajeńskie, Al. Wolności 48, 66-500 Strzelce Kraj.

2. NAZWA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Nazwa przedmiotu zamówienia:

„Prace naprawcze budynku użyteczności publicznej (świetlica wiejska) wraz z częścią mieszkalną w miejscowości Gardzko obejmujące remont pokrycia dachowego z naprawą uszkodzonych elementów konstrukcji więźby dachowej oraz ściany w osi 1”.

2.1 Opis ogólny.

Budynek użyteczności publicznej (świetlica wiejska) wraz z częścią mieszkalną, wybudowany przed rokiem 1925 jako zajazd.

Posiada trzy kondygnacje - piwnicę, parter oraz piętro.

Ściany konstrukcyjne murowane z cegły ceramicznej, fundamenty z kamienia. W części piętra (szczyt wschodni) ściany mają konstrukcję słupowo-ryglową.

Strop nad częścią podpiwniczoną betonowy oparty na belkach stalowych. Strop nad parterem - drewniany, belkowy ze ślepym pułapem. Skomplikowana konstrukcja wielopłociowego dachu drewniana. Dach kryty dachówką ceramiczną - karpiówką układaną w koronkę.

Budynek wpisano do gminnej ewidencji zabytków.

W budynku stwierdzono liczne wady i uszkodzenia. Najważniejszym problemem jest zły / awaryjny stan techniczny więźby dachowej oraz niezrównoważony rozpór z więźby nad salą, przekazywany na ścianą w osi 1.

Pozostałe problemy w budynku są charakterystyczne dla obiektów w wieku około 100 lat, dla których nie prowadzono systematycznych prac konserwacyjnych i remontowych.

2.2 Przedmiotem zamówienia są następujące prace (prace zalecane do wykonania pilnie):

Wykonanie remontu pokrycia dachowego z naprawą uszkodzonych elementów konstrukcji więźby dachowej oraz ściany w osi 1.

Ze względu na uszkodzenia korozyjne (ubytki spowodowane atakiem owadów), deformacje konstrukcji więźby dachowej, awaryjny stan techniczny pokrycia dachowego oraz wychylenie ściany w osi A zaleca się wykonanie kompleksowe prac naprawczych. Prace rozpocząć od usunięcia pokrycia dachowego z całego dachu. Ponadto zaleca się usunięcie deskowania podłóg na poddaszu oraz piętrze (w pomieszczeniu 2/9). Ze stropu poddasza usunąć warstwę gliny (w celu odciążenia stropu). Zaleca się również usunięcie wełny mineralnej z sufitu nad salą.

Po odciążeniu konstrukcji przystąpić do prac naprawczych. Usunąć skorodowane, zaatakowane przez grzyby elementy więźby dachowej m. in.:

- płatwie p_203 i p_205 między osiami k_205 – k_209;

- namurnicę w osi p_101;
- krokiew k_104 i k_106 między namurnicą p_101, a płatwią połaciową p_102;
- krokiew koszową dachu nad świetlicą (opartą na osi 2);
- belkę stropu nad parterem pod słupem przy osi C (w pomieszczeniu 2/9) - odkrywka nr 9;
- zdeformowaną belkę podwalinową szczytu w osi A;
- krokiew k_201;

Uwaga: zidentyfikowane powyżej elementy powinny być rozszerzone o inne uszkodzone, po odkryciu (rozbiórce pokrycia dachowego oraz deskowania stropu). Jednocześnie zaleca się wzmocnienie (usztywnienie węzłów) konstrukcji więźby poprzez usunięcie luzów klinami drewnianymi i konstrukcyjnymi wkrętami do drewna (o średnicy »8mm). Usztywnienia węzłów wymaga przede wszystkim słupowo-ryglowa konstrukcja szczytu w osi A.

Dodatkowo zaleca się wymianę jętek z desek nad salą (w osiach k_03, k_05, k_08, k_13, k_15). Deski wymienić na jętki o przekroju 10x18cm.

Podczas wymiany elementów powierzchni styku impregnować środkami zwalczającymi owady. Pozostałą część istniejącej więźby dachowej poddać pracom związanym ze zwalczaniem owadów. Preparaty biobójcze (np. Remmers Adolit Holzwurmfrei) stosować zgodnie z instrukcją producenta, przy zachowaniu warunków BHP. Po wykonaniu napraw konstrukcji drewnianej więźby dachowej przystąpić do naprawy ściany w osi A. Zaleca się wykonanie wtórnego wieńca w koronie ściany poprzez wklejenie w trzech warstwach cegły prętów helikoidalnych ze stali austenicznej. Wykorzystać system naprawczy (np. Brutt Saver - procedura BB-08), kotwiąc pręty na długość 3,0m od naroża w ścianach w osi C i E.

W miejscu oparcia zastrzałów (osie k_07, k_12) pomiędzy ścianami w osiach 1 i 4 wprowadzić ściągi stalowe (pręt \$20 ze stali S235) z nakrętkami napinającymi. Ściągi kotwić na zewnętrznych powierzchniach ścian za pomocą płyt oporowych z blachy. Po wykonaniu ww. prac możliwe jest zwolnienie podparć ściany w osi 1.

Po wykonaniu prac wykonać docieplenie sufitu nad salą (np. wełna mineralna 20cm).

Zalecana jest analiza wykorzystania kanałów w kominach i ograniczenie ich ilości (rozbiórka niepotrzebnych kominów). Możliwa jest rozbiórka kanału wentylacyjnego z sali. Używane, nieszczelne kominy powinny zostać przefrezowane i wyszlamowane. Zaleca się wymianę kominów ponad połacią dachową na klinkierowe (z cegły pełnej).

Po wykonaniu prac przystąpić do układania pokrycia dachowego. Zalecane jest wykorzystanie pokrycia lekkiego - dachówki blaszanej (np. o kształcie karpiówki). Połączyć dachową wyrównacę poprzez nabicie na krokwiach nakładek drewnianych, ułożyć membranę dachową, wykonać obróbki blacharskie (kominów, pasów rynnowych, krawędziowe, rynny), na kontrłatach i łatach ułożyć dachówkę blaszaną. Odtworzyć deskowanie szczytu w osi A. Z uwagi na wieloletnie zalewanie budynku wodami opadowymi z nieszczelnego dachu należy zwrócić szczególną uwagę na prawidłowe wentylowanie poddasza. W celu zapewnienia napływu świeżego powietrza zaleca się wykonanie okapowych obróbek blacharskich z pasem pod i nadrynnowym, z pozostawieniem szczeliny o powierzchni netto 200cm²/mb okapu. Taką samą szczelinę pozostawić w strefie kalenicowej.

Na stropie nad parterem odtworzyć deskowanie podłogi. Na stropie nad piętrem usuniętą warstwę gliny zastąpić wełną mineralną i ułożyć drewniane pomosty inspekcyjne umożliwiające dostęp do kominów i oceny stanu technicznego konstrukcji.

**Zamawiający nie posiada przedmiaru dla zadania.
Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji w terenie.**

1. OPIS WYMAGAŃ WYKONAWCY (NP. UPRAWNIENIA, WIEDZA, DOŚWIADCZENIE, POTENCJAŁ KADROWY, TECHNICZNY, EKONOMICZNY):

Wymagane doświadczenie w wykonywaniu remontów dachów (z wymianą pokrycia dachowego).

2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

**Termin wykonania zadania:
do 30.11.2019r.**

3. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ POZYSKIWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną na adres:

Urząd Miejski w Strzelcach Krajeńskich, al. Wolności 48, 66-500 Strzelce Krajeńskie,
Fax +48 95 763-32-94, e-mail: kierownikir@strzelce.pl i/lub inwestycje@strzelce.pl i/lub zamowienia@strzelce.pl

4. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień merytorycznych są:

- Pani **Katarzyna Kołupajło** e-mail: kierownikir@strzelce.pl oraz
- Pani **Joanna Pawłowska** e-mail: inwestycje@strzelce.pl

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień w zakresie procedury postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Pani **Jolanta Leżańska** e-mail: zamowienia@strzelce.pl

5. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA POWINIEN ZAŁĄCZYĆ NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WYMAGAŃ:

- a) Wypełniony formularz cenowo - ofertowy wg **Załącznika nr 1**, zawierający ryczałtową cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz wysokość stawki podatku VAT obowiązującej dla przedmiotowego zadania. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 2**
- c) Zaparafowany wzór umowy - **Załącznik nr 3**
- d) Dowody potwierdzające spełnienie warunku posiadania doświadczenia – np. referencje
- e) Wykonawca załączy do oferty **KOSZTORYS OFERTOWY**.

8. MIEJSCE SKŁADANIA OFERTY CENOWEJ

Ofertę cenową przygotowaną zgodnie z pkt. 7 niniejszego zapytania należy złożyć w zamkniętej kopercie do dnia **14.03.2019 r. do godz. 12.00.** do godz. 12.00 na adres: **Urząd Miejski w Strzelcach Krajeńskich, al. Wolności 48, 66-500 Strzelce Krajeńskie, z dopiskiem:**

„Prace naprawcze budynku użyteczności publicznej (światlica wiejska) wraz z częścią mieszkalną w miejscowości Gardzko obejmujące remont pokrycia dachowego z naprawą uszkodzonych elementów konstrukcji więźby dachowej oraz ściany w osi 1”.

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT:
tj. 14.03.2019r. do godz. 12.00**

Ofertę należy złożyć w Punkcie Podawczym Urzędu Miejskiego w Strzelcach Krajeńskich (parter budynku) lub przesłać pocztą.

9. KRYTERIUM OCENY OFERT:

Poszczególne etapy zadania zostaną ocenione oddzielnie.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- a) najniższa cena 70%
- b) okres udzielenia gwarancji 30%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca warunki rozpoznania cenowego z najwyższą liczbą punktów.

Ilość punktów uzyskanych przez Wykonawcę zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$X=C+T_{gw}$$

gdzie:

C – punktacja za cenę, obliczona wg poniższego wzoru:

CENA: (Cena najniższej oferty brutto/ cena badanej oferty brutto) x 100 punktów x 70%,

T_{gw} – oferowany przez Wykonawcę termin udzielenia gwarancji, punktowany wg poniższych wytycznych:

TERMIN GWARANCJI:

72 miesiące lub więcej :	30 punktów
60 miesięcy	15 punktów
okres minimalny: 36 miesięcy	0 punktów

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę oferty – najwyższą liczbę punktów.

Jeżeli zamawiający nie może wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 10.1. Na załączonym formularzu oferty cenowej (załącznik nr 1) należy przedstawić cenę netto, brutto i wysokość stawki podatku VAT oraz preferowany termin gwarancji wg punktu nr 9 (kryterium oceny ofert).
- 10.2. Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016r. poz. 710 ze zm.).
- 10.3. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą oraz słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.4. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 10.5. Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

11. INFORMACJE DODATKOWE

- 11.1. a) Ofertę cenową należy złożyć w formie pisemnej, na załączonym wzorze wg załącznika nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego – OFERTA CENOWA.
- 11.2. Wykonawca związany jest ofertą cenową przez okres 30 dni.
- 11.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz upływem terminu składania oferty cenowej.
- 11.4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 11.5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę oferty – najwyższą ilość punktów.

- 11.6. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyborze najkorzystniejszej oferty cenowej – upublicznienie informacji nastąpi w taki sposób w jaki zostało opublikowane zapytanie ofertowe.
- 11.7. Zamawiający zawrze umowę, której projekt stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zamówienia, z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
- 11.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 11.9. Zamawiający zastrzega, że może pozostawić niniejsze zapytanie ofertowe bez rozstrzygnięcia, jeżeli każda ze złożonych ofert przekroczy kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację usługi objętej zapytaniem.
- 11.10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Załączniki:

1. Wzór oferty (zał. 1)
2. Oświadczenie (zał. 2)
3. Projekt umowy (zał. 3)
4. Dowody potwierdzające spełnienie warunku posiadania doświadczenia – np. referencje. (załącza oferent – zał. 4)

26.02.2018r.

z up. BURMISTRZA
Katarzyna Kolupajło
Kierownik Referatu Inwestycji
i Rozwoju Gminy

.....
(data i podpis kierownika referatu)