

**UCHWAŁA NR XII/95/20  
RADY MIEJSKIEJ W STRZELCACH KRAJEŃSKICH**

z dnia 31 stycznia 2020 r.

**w sprawie zatwierdzenia stanowiska Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Strzelcach Krajeńskich  
w zakresie stwierdzenia uchybień i nieprawidłowości podczas kontroli sołectw - wpływy z wynajmu  
światlic za 2018 rok,**

Na podstawie art. 18 ust. 1 w związku z art. 18a ust. 1 i ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz § 39 i § 45 ust. 1 Uchwały Nr XLIX/284/18 Rady Miejskiej w Strzelcach Krajeńskich z dnia 12 października 2018 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Strzelce Krajeńskie (Dz. U. Woj. Lub. z 2018 r. poz. 2678) uchwała się co następuje:

**§ 1.** Zatwierdza się stanowisko Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Strzelcach Krajeńskich w zakresie stwierdzenia uchybień i nieprawidłowości podczas kontroli sołectw - wpływy z wynajmu światlic za 2018 rok, wykazanych w Protokole Nr 14/2019 Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Strzelcach Krajeńskich. Protokół stanowi załącznik do uchwały.

**§ 2.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Jadwiga Janusz**

## PROTOKÓŁ NR 14/2019

Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Strzelcach Krajeńskich z przeprowadzonej kontroli w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Krajeńskich.

Kontrolę przeprowadzono w dniach 14 listopada 2019r. i 5 grudnia 2019r.

Jednostka kontrolowana: Urząd Miejski w Strzelcach Krajeńskich ul. Aleja Wolności 48

Podstawy prawne kontroli:

1. Art. 18a ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( Dz. U. z dnia 24.05.2018r. poz. 994)
2. Uchwała Rady Miejskiej w Strzelcach Krajeńskich nr XLIX/284/18 z dnia 12 października 2018 roku w sprawie uchwalenia statutu M i G Strzelce Krajeńskie
3. Uchwała Rady Miejskiej w Strzelcach Krajeńskich nr IV/22/19 w sprawie przyjęcia planu pracy i planu kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Strzelcach Krajeńskich na 2019 rok.

**Przedmiot kontroli:** kontrola sołectw - wpływy z wynajmu świetlic za 2018 rok.

Zakres kontroli:

1. Kontrola sposobu zawierania umów wynajmu świetlic i ich rozliczania tj. faktury i inne dokumenty będące w posiadaniu Urzędu Miejskiego potwierdzające wynajem świetlicy i opłacenie faktur za ich wynajem.
2. Kontrola dokumentów będących podstawą do wynajęcia świetlic, ustalenia cennika i regulaminów.

Osoby przeprowadzające kontrolę:

1. Marek Adamus
2. Dariusz Dolaciński
3. Dariusz Kłosiński
4. Bożena Mrozek
5. Mirosława Niedźwiedź

Kierownik Jednostki Kontrolowanej: Burmistrz Strzelec Krajeńskich Mateusz Feder

Informacji w czasie kontroli udzielał:

1. Barabra Iberhan – Inspektor ds. księgowości budżetowej i fakturowania
2. Magdalena Martyniszyn – Inspektor ds. obsługi sołectw

Komisja ustaliła co następuje:

Kwestia wynajmu świetlic uregulowana jest w uchwałach nr XXXVII/259/09 i XIX/166/12 Rady Miejskiej w Strzelcach Krajeńskich w sprawie przekazania w administrowanie sołectwom Gminy Strzelce Krajeńskie nieruchomości oraz uchwalenia regulaminu świetlic wiejskich na terenie Gminy Strzelce Krajeńskie.

Ad. 1.

- umowy na wynajem świetlic nie były poprzedzone pisemnym podaniem osób zainteresowanych ich wynajęciem, co wynika z § 8 ust. 1 uchwały z 2009 roku, oraz uchwał rad sołeckich regulujących te kwestie, wykaz sołectw w których brak jest podań stanowi załącznik nr 1 do protokołu;
- faktury opłacane były po terminach w nich określonych, co jest jednak niezależne od wynajmującego, zgodnie z przywołanymi uchwałami faktura winna być opłacona do siedmiu dni od daty jej wystawienia;
- w kilku przypadkach faktury nie zostały opłacone, a egzekucje należności z nich wynikające okazały się nieskuteczne lub nie mając gwarancji jej skuteczności powodowałyby jedynie wzrost kosztów po stronie Gminy, ilość nieopłaconych faktur z poszczególnych sołectw stanowi załącznik nr 1 do protokołu;
- dokumenty z wynajmu świetlic dostarczane były przez sołtysów po upływie pięciu dni od dnia wynajęcia świetlicy, do czego byli zobowiązani na podstawie §7 ust. 3a uchwały z 2012 roku, wykaz sołectw dostarczających dokumenty po terminie stanowi załącznik nr 1 do protokołu;

Ad. 2.

- cennik za wynajem świetlic ustalany był uchwałami rad sołeckich, na podstawie § 4 ust. 3 statutów tychże sołectw;
- § 3 uchwały z 2009 roku odnosi się do regulaminu świetlic wiejskich, określającego zasady zarządzania majątkiem świetlic wiejskich, zadania wiejskich świetlic środowiskowych i zasady finansowania świetlic wiejskich,
- umowy podpisywane były przez wynajmującego i sołtysa, na podstawie delegacji § 5 ust. 3 cytowanej wyżej uchwały

**Uwagi i wnioski komisji**

Zdaniem komisji zasady wynajmu świetlic określone zostały w uchwałach rady miejskiej z 2009 i 2012 roku, w związku z tym zbędnym wydaje się podjęcie uchwał przez rady sołeckie w tym samym zakresie. W toku kontroli stwierdzono, że w przeważającej części zwłoka w płatnościach wynosiła do 7 dni, w związku z tym zasadnym byłoby wydłużenie terminu płatności za wynajem do 14 dni, o ile nie jest to sprzeczne z innymi przepisami. Natomiast w celu uniknięcia przypadków nie zapłacenia za wynajem zasadnym byłoby wprowadzenie zapisu do uchwały, zobowiązującego osobę wynajmującą do zapłacenia za wynajem przed terminem wynajęcia świetlicy lub wniesienie kaucji czy też zadatku. Takie rozwiązanie znalazło się w uchwałach innych miast, czy gmin na terenie kraju (np. zarządzenie nr 25/2019 Wójta Gminy Gniezno z dnia 1 kwietnia 2019, załącznik nr 1, rozdział IV pkt 11). Zapis o kaucji można m. in. znaleźć w uchwale rady sołeckiej w Bronowicach, czy też w uchwałach innych organów stanowiących miast i gmin. Natomiast opłata za media rozliczana byłaby po wynajęciu świetlicy.

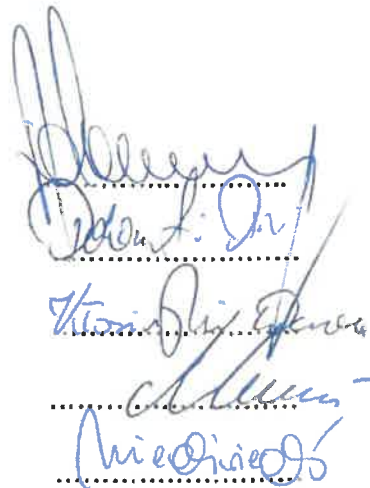
W opinii komisji, rady sołeckie nie mają kompetencji do ustalania cen za wynajem świetlic. W świetle obowiązujących przepisów jest to wyłączna kompetencja rady miejskiej lub burmistrza, o ile otrzymał takie upoważnienie od organu stanowiącego gminy. Twierdzenie to znalazło odzwierciedlenie w wyrokach sądów administracyjnych. Co do regulaminu, to w myśl wyroku nr IISA/Gd 136/15 WSA w Gdańsku z dnia 27.05.2015r. cyt.

„...użyte w art. 40 ust. 2 pkt 4 u.s.g. pojęcie "zasady i tryb korzystania" zawiera w sobie upoważnienie dla organu stanowiącego gminy do formułowania w stosunku do terenów i urządzeń użyteczności publicznej norm i zasad prawidłowego postępowania, ustalania obowiązujących reguł zachowania się, określenia ustalonego porządku zachowania się. Oznacza to w konsekwencji kompetencję rady gminy do wprowadzenia reguł dotyczących obowiązującego sposobu zachowania się podmiotów, które przebywają na terenach lub w obiektach o jakich mowa w art. 40 ust. 2 pkt 4 u.s.g..... Jak wskazano w orzecznictwie sądowo-administracyjnym zasady i tryb korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej (regulaminy korzystania z obiektów i urządzeń) nie są adresowane do podmiotów zarządzających, lecz do podmiotów korzystających z owych obiektów i urządzeń, a więc do społeczności lokalnej. Osoby korzystające powinny natomiast podporządkować się uchwalonym w tym zakresie regulacjom, bowiem w przeciwnym razie mogą zostać niedopuszczone do skorzystania z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej lub w trakcie korzystania mogą zostać pozbawione dalszej takiej możliwości.” W Naszych uchwałach brak jest takich zapisów, nie ma też osobnego regulaminu regulującego te kwestie w uchwale rady miejskiej. Komisja nie zakwestionowała prawidłowości podpisywania umów przez sołtysa. Takie rozwiązanie wydaje się być zasadne i chyba najprostsze, zarówno dla wynajmującego jak i osoby wynajmującej. Chociaż analiza uchwał innych miast, gmin regulujących te kwestie, wskazuje, że to wyznaczony pracownik danego urzędu z upoważnienia wójta, czy też burmistrza podpisuje te umowy. Być może przyjęcie takiego rozwiązania pozwoli na uporządkowanie podnoszonych podczas tej kontroli kwestii i uniknięcie w przyszłości podobnych niedociągnięć.

Podpisy członków komisji:

1. Marek Adamus
2. Dariusz Dolaciński
3. Dariusz Kłosiński
4. Bożena Mrozek
5. Mirosława Niedźwiedz

Burmistrz Strzelec Krajeńskich



BURMISTRZ

Mieczysław Feder



## **Załącznik nr 1**

do protokołu nr 14/2019 z przeprowadzonej kontroli w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Krajeńskich.

Wykaz sołectw wynajmujących świetlice bez pisemnego podania wynajmującego i podstawa prawna:

- 1) Bobrówko, § 6 uchwały rady sołeckiej 18/4,
- 2) Bronowice, §5 uchwały nr 9/16 rady sołeckiej,
- 3) Gardzko, § 5 uchwały rady sołeckiej 3/15,
- 4) Licheń, § 5 uchwały rady sołeckiej 10/12,
- 5) Ogardy, § 5 uchwały rady sołeckiej 10/12,
- 6) Piastowo, § 5 uchwały rady sołeckiej 7/12,
- 7) Pielice, § 5 uchwały rady sołeckiej 21/14,
- 8) Sidłów, § 6 uchwały rady sołeckiej 12/13,
- 9) Sokółsko, § 7 uchwały rady sołeckiej 4/15,
- 10) Wielisławice, § 5 uchwały rady sołeckiej 10/12.

Wykaz sołectw, gdzie nie zostały opłacone faktury:

- 1) Bobrówko – jedna faktura, na kwotę 79,88 zł,
- 2) Sidłów – trzy faktury, na łączną kwotę 409,63 zł,
- 3) Sokółsko – jedna faktura, na kwotę 451,57 zł,
- 4) Tuczo – cztery faktury, przy czym dwie na jedną osobę, na łączną kwotę 817,10 zł.

Wykaz sołectw, gdzie przekroczony został pięć dniowy termin dostarczenia dokumentów:

- 1) Ogardy – w jednym przypadku,
- 2) Pielice – jednym przypadku,
- 3) Sidłów – w dwóch przypadkach,
- 4) Tuczo – w pięciu przypadkach, zwłoka sięgająca niekiedy 3-4 tygodni,
- 5) Żabicko – w jednym przypadku.

▼  
+  
■

