***Załącznik nr 9 do siwz***

**WZÓR UMOWY**

**Umowa zawarta w dniu ……………………..w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Krajeńskich**

pomiędzy:

**Gminą Strzelce Krajeńskie,**

**reprezentowaną przez Wiesława Sawickiego – Burmistrza Strzelec Krajeńskich,**

**przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Strzelce Krajeńskie – Adama Skrockiego,**

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

……………………………………….

……………………………………….

reprezentowanym przez

………………………………………..

……………………………………….

zwanym dalej „Wykonawcą”

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) została zawarta umowa o następującej treści:

**Przedmiot umowy**

**§ 1.**

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej w Publicznej Szkole Podstawowej w Strzelcach Krajeńskich, które zostały wyspecyfikowane w formularzu ofertowym, w okresie od …. września 2013 r. do 31 sierpnia 2014 r. Formularz ofertowy stanowi integralną część umowy.
2. Przedmiot zamówienia musi spełniać wszelkie wymagania dotyczące produktów żywnościowych określone w obowiązujących przepisach, a w szczególności:
3. ustawy z 25 sierpnia 2006 o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U.
z 2010 r. Nr 136, poz. 914 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do niej,
4. ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno – spożywczych (Dz.U. z 2005 r. Nr 187, poz. 1577 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do niej.
5. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie, przez cały okres trwania umowy na podstawie składanych przez intendentkę szkoły zamówień ilościowo – asortymentowych zgłaszanych telefonicznie lub pisemnie, w dni robocze.
6. Ilości artykułów żywnościowych podanych w zapytaniu ofertowym są szacunkowe i mogą ulec zmianie. Dotyczy to zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianego towaru do 20%. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu zmniejszenia zakresu dostawy.
7. Dostawa produktów żywnościowych odbywać się będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.00 do 8.00, z wyłączeniem ferii zimowych, przerw świątecznych, przerwy wakacyjnej oraz innych dni, w których stołówka nie podaje posiłków. Godziny dostawy towarów mogą być także uzgadniane bezpośrednio z intendentką szkoły w celu zapewnienia sprawnej organizacji pracy stołówki, uzgodnienia wymagają formy pisemnej.
8. Zamówienia na produkty żywnościowe Zamawiający dokonywać będzie z wyprzedzeniem co najmniej jednego dnia roboczego w godzinach 8.00 – 11.00.
9. W przypadku stwierdzenia, przez Zamawiającego, wadliwej partii dostarczanego towaru, Zamawiający składa reklamację.
10. Podstawą reklamacji jest sporządzenie przez Wykonawcę protokołu reklamacyjnego na podstawie pisemnego wniosku o reklamację Zamawiającego i innych dokumentów potwierdzających wystąpienie wady.
11. W przypadku uwzględnienia reklamacji towaru, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na towar wolny od wad, w ilościach zakwestionowanych przez Zamawiającego:
12. w ciągu dwóch godzin, od dostawy towaru w godzinach, o których mowa w ust. 5, w przypadku gdy produkty żywnościowe będą wykorzystane do przygotowania posiłków w dniu dostawy towaru,
13. w ciągu sześciu godzin, w przypadku gdy produkty żywnościowe będą wykorzystane do przygotowania posiłków w dniu następnym od dostawy towaru.
14. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany zakwestionowanego towaru na własny koszt. Zamawiający podpisuje odbiór dostarczonej żywności.
15. Intendentka szkoły lub upoważnieni przez Zamawiającego pracownicy będą dokonywać odbioru towaru pod względem ilościowo-wartościowym oraz obowiązujących norm jakościowych, a także dokonywać sprawdzenia zgodności cen z formularzem asortymentowo-cenowym. Ponadto, dokonywać będą kontroli przestrzegania zasad higienicznych warunków transportu produktów.
16. Termin przydatności do spożycia produktów żywnościowych od chwili dostarczenia produktu do Zamawiającego nie może być krótszy niż ¾ okresu, w którym towar zachowuje zdatność do spożycia określoną na opakowaniu produktu.
17. Produkty powinny być dostarczane w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach zawierających oznaczenia zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa żywnościowego.
18. Mięso, drób i wędliny nie mogą być mrożone, a ich dostawa powinna odbywać się w zamkniętych opakowaniach, lub pojemnikach plastikowych z pokrywami, posiadającymi stosowne atesty, pojemnikach plombowanych lub metkowanych, czystych i nieuszkodzonych.
19. Transport Zamawianych produktów odbywać się będzie transportem własnym Wykonawcy oraz na jego koszt z uwzględnieniem rozładunku w szkole.
20. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia odpowiednich warunków transportu. Każdy samochód, którym będzie dostarczana żywność musi posiadać decyzję Państwowego Inspektoratu Sanitarnego stwierdzającą spełnienie warunków do higienicznego przewozu określonych produktów, w przypadku pojazdów przewożących szybko psujące się artykuły żywnościowe świadectwo ATP.
21. Dysponenci i kierowcy Wykonawcy winni posiadać aktualne świadectwa zdrowia.
22. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania stosownego dokumentu w momencie dostawy produktów:
23. decyzję właściwego organu Inspekcji Weterynaryjnej lub Państwowej Inspekcji Sanitarnej dotyczącej możliwości produkcji lub obrotu danego produktu spożywczego będącego przedmiotem zamówienia,
24. dokumenty potwierdzające stosowanie systemu HACCP.

**Wynagrodzenie**

**§ 3.**

1. Za sprzedaż i dostawę produktów żywnościowych Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie, płatne według cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy, za faktycznie dostarczone produkty żywnościowe.
2. Wykonawca będzie obowiązany do przedłożenia faktury w dniu dostawy produktów żywnościowych po dokonaniu przez upoważnionych pracowników Zamawiającego sprawdzenia jakości i zgodności towaru z zamówieniem i podpisania odbioru towaru.
3. Należność za fakturę regulowana będzie przelewem, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez szkołę na wskazane konto dostawcy.
4. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen w trakcie realizacji umowy.
5. W przypadku opóźnienia terminu dostawy, za każdy dzień opóźnienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia całkowitego brutto Wykonawcy za sprzedaż i dostawę produktów żywnościowych, wyspecyfikowanego w formularzu ofertowym stanowiących załącznik do niniejszej umowy.
6. W przypadku gdyby w czasie określonym w § 1 ust. 9 pkt 1 Wykonawca nie dostarczył zakwestionowanego towaru, Zamawiającemu przysługuje prawo zakupu awaryjnego u innego dostawcy.
7. W przypadku opisanym w ust. 6, ewentualne różnice w cenie zapłaconej za dostawy awaryjne towaru w stosunku do cen należnych z tytułu zawartej umowy pokrywa Wykonawca, na podstawie noty obciążeniowej.

**Odstąpienie od umowy**

**§ 4**.

Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku:

1. trzykrotnego nałożenia na Wykonawcę kary umownej, o której mowa w ust. 5.
2. dwukrotnej uzasadnionej reklamacji Zamawiającego w zakresie jakości przedmiotu umowy.

**Postanowienia końcowe**

**§ 5.**

1. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową wiąże oferta Wykonawcy, postanowienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a także stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U.

z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), kodeksu cywilnego oraz aktów wykonawczych do tych ustaw.

3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Oświadczenie**

**o gotowości zawarcia umowy z Zamawiającym**

Działając w imieniu ………………………………………….…… (nazwa wykonawcy)

i będąc upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy zgodnie ze wzorem dołączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia w sprawie zamówienia publicznego na wykonanie usługi dotyczącej sprzedaży i dostawy produktów żywnościowych do stołówki szkolnej w Publicznej Szkole Podstawowej w Strzelcach Krajeńskich w roku szkolnym 2013/2014” udzielonej w trybie zapytania o cenę.